

SĄVOKOS

Anketa – Investicinių paslaugų kliento anketa.

Finansinė priemonė (s) – suprantama taip, kaip nurodyta Taikomuose teisės aktuose, įgyvendinančiuose 2014 m. gegužės 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/65/ES dėl finansinių priemonių rinkų, kuria iš dalies keičiamos Direktyva 2002/92/EB ir Direktyva 2011/61/ES.

Gerovės valdymo paslaugos – investicinės paslaugos ir (ar) papildomos paslaugos, dėl kurių Klientas ir Paslaugos teikėjas yra susitaręs raštu.

Grupės įmonė – bet kuri su Paslaugų teikėjo patronuojančia įmone tiesiogiai ar netiesiogiai susijusi įmonė.

Investavimo rekomendacija – Paslaugų teikėjo Klientui teikiama asmeninio pobūdžio rekomendacija dėl vieno ar kelių sandorių, susijusių su finansinėmis priemonėmis, kuria siūloma imtis šių veiksmų: a) pirkti, parduoti, pasirašyti konkrečią finansinę priemonę, ja apsikeisti, ją išpirkti ar garantuoti jos išplatinimą; b) pasinaudoti arba nepasinaudoti konkrečios finansinės priemonės suteikiama bet kokia teise pirkti, parduoti, pasirašyti finansinę priemonę, ja apsikeisti arba ją išpirkti.

Interneto svetainė – www.invlseimosbiuras.com, naudojama Paslaugų teikėjo pagrindinės būstinės Lietuvoje, www.invl.lv, naudojama Paslaugų teikėjo filialo Latvijoje ir www.invl.ee, naudojama Paslaugų teikėjo filialo Estijoje.

Pavedimas (ai) – Kliento nurodymas Paslaugų teikėjui dėl operacijų su Finansinėmis priemonėmis.

Sąlygos – šios gerovės valdymo paslaugų teikimo sąlygos, kurios yra sudėtinė Sutarties dalis.

Sutartis – Gerovės valdymo paslaugų teikimo sutartis ar kita sutartis dėl investicinių ar papildomų paslaugų teikimo, Kliento sudaryta su Paslaugų teikėju.

Taikomi teisės aktai – teisės aktai, kurie atitinkamai taikomi Paslaugų teikėjo pagrindinei būstinei Lietuvoje, taip pat teisės aktai, kurie atitinkamai taikomi Paslaugų teikėjo filialams Latvijoje ir Estijoje.

Tarpininkavimas – investicinė paslauga, kai Paslaugų teikėjas priima Klientų pavedimus ir vykdo ir (arba) perduoda juos vykdyti kitoms finansų maklerio įmonėms ar kredito įstaigoms.

Kitos sąvokos yra suprantamos taip, kaip pateikiamos Sutartyje ar Taikomuose teisės aktuose.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sąlygos yra svarbus dokumentas, detalizuojantis Sutarties nuostatas ir esantis neatskiriama Sutarties dalis. Sąlygos nustato bendrą Gerovės valdymo paslaugų teikimo tvarką. Gerovės valdymo paslaugų teikimo specialiosios sąlygos yra nustatomos Sutartyje.

1.2. Jei yra prieštaravimų tarp Sutarties ir Sąlygų, taikomos Sutarties nuostatos. Jei yra prieštaravimų tarp skirtingų Sutarčių nuostatų, tai yra laikoma, kad aktualūs Paslaugų teikėjo turimi duomenys apie Klientą yra pateikti paskutiniame dokumente, išskyrus, kai toks traktavimas pažeidžia teisės aktais nustatytus reikalavimus.

1.3. Šalių santykiams be Sutarties nuostatų taip pat yra taikomi šie dokumentai: Elektroninių paslaugų teikimo sutartis; Pavedimų vykdymo politika; Finansinių priemonių ir su jomis susijusių rizikų aprašas; Klientų finansinių priemonių ir piniginių lėšų saugumo užtikrinimo politika; Interesus konfliktų vengimo politika; Skatinimo priemonių reikalavimai; Įsipareigojimų klientams draudimo taisyklės; Klientų skirstymo į kategorijas

DEFINITIONS

Applicable Law(s) shall mean the respective laws applicable to the Service Provider's head office in the Republic of Lithuania or its branches in the Republic of Latvia and in the Republic of Estonia.

Questionnaire shall mean the Client's Questionnaire on Investment Services.

Financial Instrument(s) shall have the meaning specified in the Applicable laws implementing the Directive 2014/65/EU of the European Parliament and of the Council of 15 May 2014 on markets in financial instruments and amending Directive 2002/92/EC and Directive 2011/61/EU.

Wealth Management Services shall mean investment services and/or ancillary services agreed in writing between the Client and the Service Provider.

Group Company shall mean any company directly or indirectly related to the parent company of the Service Provider.

Investment Advice shall mean a personal recommendation made by the Service Provider to a Client in respect of one or more transactions in Financial Instruments, and which suggests the following actions: a) to buy, sell, subscribe for, exchange, repurchase or guarantee the issue of a particular Financial Instrument; b) to exercise or not to exercise any right conferred by a particular Financial Instrument to buy, sell, subscribe for, exchange, repurchase or guarantee the issue of a Financial Instrument.

Order(s) shall mean an order from the Client to the Service Provider regarding transactions with Financial Instruments.

Terms and Conditions shall mean the terms and conditions for the Wealth Management Services, which shall form an integral part of the Agreement.

Agreement shall mean a Wealth Management Services Agreement or other agreement for the provision of investment or ancillary services concluded between the Client and the Service Provider.

Brokerage shall mean an investment service whereby the Service Provider accepts the Client's Orders and executes and/or transmits them to other brokerage firms or credit institutions for execution.

Website means www.invlseimosbiuras.com for the Service Provider's Head Office in the Republic of Lithuania, www.invl.lv for the Service Provider's branch in the Republic of Latvia and www.invl.ee for the Service Provider's branch in the Republic of Estonia.

Other definitions shall have the meaning given to them in the Agreement or in the Applicable Laws.

1. GENERAL PROVISIONS

1.1. The Terms and Conditions are an important document detailing the provisions of the Agreement and form an integral part of the Agreement. The Terms and Conditions specify the general procedures for the provision of Wealth Management Services. The specific terms and conditions for the provision of Wealth Management Services are specified in the Agreement.

1.2. In the event of any contradiction between the Agreement and the Terms and Conditions, the provisions of the Agreement shall prevail. In the event of any contradiction between the provisions of different Agreements, the most recent document held by the Service Provider shall be deemed to contain the most up-to-date information about the Client, unless said interpretation is in breach of statutory requirements.

1.3. In addition to the provisions of the Agreement, the following documents shall apply to the relationship between the Parties: Agreement on Electronic Services; Order Execution Policy; Description of Financial Instruments and Their Inherent Risks; Policy on Safeguarding Clients' Assets; Policy on Avoiding Conflicts of Interest; Rules on Inducements; Key Information on

reikalavimai, Privatumo politika; Paslaugų įkainiai (toliau – visi kartu **Dokumentai**).

1.4. Klientas bet kada gali susipažinti su Sąlygomis ir Dokumentais Paslaugų teikėjo interneto svetainėje bei gali gauti nemokamas šių dokumentų kopijas Klientų aptarnavimo padaliniuose.

1.5. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai keisti Sąlygas ir (ar) Dokumentus. Klientas apie Sąlygų pakeitimus informuojamas prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sąlygų įsigaliojimo momento paskelbiant apie Sąlygų pakeitimą Paslaugų teikėjo interneto svetainėje, išskyrus Sąlygų 1.6 punkte numatytus atvejus. Klientas apie Dokumentų pakeitimus informuojamas paskelbiant aktualias Dokumentų redakcijas Paslaugų teikėjo interneto svetainėje.

1.6. Kai Sąlygų pakeitimais yra gerinama Kliento padėtis ir (arba) pakeitimai yra redakcinio pobūdžio, ir (arba) susiję su Paslaugų teikėjo kontaktinių duomenų keitimu, ir (ar) susiję su pasikeitusių teisės aktų reikalavimų įgyvendinimu, Paslaugų teikėjo iniciatyva vienašališkai pakeistos Sąlygos įsigalioja kitą dieną nuo jų paskelbimo Paslaugų teikėjo interneto svetainėje.

1.7. Paslaugų teikėjo interneto svetainėje viešai paskelbtas pranešimas apie Sąlygų, Dokumentų pakeitimus yra laikomas tinkamu Kliento informavimu apie vienašališką šių dokumentų pasikeitimą. Laikoma, kad Klientas sutinka su Sąlygų pakeitimais, jei jis iki Sąlygų pakeitimo įsigaliojimo datos Paslaugų teikėjui nepraneša apie savo nesutikimą su Sąlygų pakeitimu ir nepasinaudoja savo teise nutraukti Sutartį joje ar Sąlygose nustatyta tvarka.

1.8. Paslaugų teikėjas, teikdamas Gerovės valdymo paslaugas, veikia sąžiningai ir profesionaliai, geriausiomis Klientui sąlygomis, laikydamasis šių Sąlygų, Sutarties nuostatų, Dokumentų, Taikomų teisės aktų reikalavimų.

1.9. Klientas įsipareigoja iki Sutarties sudarymo susipažinti su Sutartimi (įskaitant Sąlygas), Dokumentais, su kita Paslaugų teikėjo nurodyta informacija. Klientas turi pareigą domėtis šių dokumentų pasikeitimais, sekti informaciją apie dokumentų pasikeitimus Paslaugų teikėjo Interneto svetainėje, taip pat gaus iš Paslaugų teikėjo informaciją apie šių dokumentų pasikeitimą nedelsiant su jais susipažinti.

2. INFORMACIJA APIE PASLAUGŲ TEIKĖJĄ

2.1. Paslaugų teikėjas – UAB FMĮ „INVL Financial Advisors“, įsteigta Lietuvos Respublikoje (juridinio asmens kodas: 304049332, adresas: Gynėjų g. 14, Vilnius), kartu su filialais Latvijos Respublikoje ir Estijos Respublikoje. Paslaugų teikėjas yra licencijuota finansų maklerio įmonė, veikianti pagal 2015 m. lapkričio 30 d. Lietuvos banko išduotą licenciją Nr. B110, suteikiančią teisę teikti Klientams investicines ir papildomas paslaugas.

2.2. Paslaugų teikėjui taikoma Lietuvos banko riziką ribojanti priežiūra. Jo filialus Latvijos Respublikoje ir Estijos Respublikoje taip pat prižiūri Latvijos Respublikos centrinis bankas ir Estijos finansų priežiūros ir pertvarkymo institucija kaip priimančiosios valstybės narės institucijos.

the Insurance of Liabilities to Investors; Rules on Categorisation of Clients; Privacy Policy; Price List (these collectively shall be referred to as the **Documents**).

1.4. The Client may at any time access the Terms and Conditions and the Documents on the Service Provider's Website and may obtain free copies of these documents from the Client Service Departments.

1.5. The Service Provider has the right to unilaterally change the Terms and Conditions and/or the Documents. The Client shall be informed of changes to the Terms and Conditions 30 (thirty) days prior to the moment of the entry into force of the Terms and Conditions by publishing a notice of the change to the Terms and Conditions on the Service Provider's Website, except for the cases provided for in Clause 1.6 of the Terms and Conditions. The Client shall be informed about changes to the Documents by publishing the current versions of the Documents on the Service Provider's website.

1.6. Where amendments to the Terms and Conditions improve the Client's situation and/or the amendments are of an editorial nature and/or relate to the change of the Service Provider's contact details and/or relate to the implementation of amended legal requirements, the unilateral amendments to the Terms and Conditions by the Service Provider shall become effective on the next day after their publication on the Service Provider's Website.

1.7. A notice published on the Service Provider's website about the changes to the Terms and Conditions and the Documents shall be deemed to be a proper notification to the Client of a unilateral change to these documents. The Client shall be considered to have accepted the amendments to the Terms and Conditions if the Client does not notify the Service Provider of their disagreement with the amendment to the Terms and Conditions prior to the effective date thereof and does not exercise their right to terminate the Agreement in accordance with the procedure set out therein or in the Terms and Conditions.

1.8. The Service Provider, when providing Wealth Management Services, shall act honestly and professionally, in the best interest of the Client, and in accordance with these Terms and Conditions, the provisions of the Agreement, the Documents, and any other requirements set forth in the Applicable Law.

1.9. The Client undertakes to read the Agreement (including the Terms and Conditions), the Documents and other information specified by the Service Provider prior to entering into the Agreement. The Client shall be obliged to follow the changes to these Documents, to keep track of changes to the Documents on the Service Provider's Website, and to read them immediately upon receiving information from the Service Provider about changes to these Documents.

2. INFORMATION ABOUT THE SERVICE PROVIDER

2.1. The Service Provider is UAB FMĮ INVL Financial Advisors established in the Republic of Lithuania (legal entity code: 304049332, registered address Gynėjų g. 14, Vilnius) together with its branches in the Republic of Latvia and in the Republic of Estonia. The Service Provider is a licensed financial brokerage firm operating in accordance with licence No. B110 issued by the Bank of Lithuania on 30 November 2015, granting the right to provide investment and ancillary services to Clients.

2.2. The Service Provider is subject to the prudential supervision of the Bank of Lithuania. Its branches in the Republic of Latvia and in the Republic of Estonia are furthermore supervised by the Central Bank of the Republic of Latvia and the Estonian Financial Supervision and Resolution Authority in their respective roles as host member state authority.

3. INFORMACIJOS APIE KLIENTĄ SURINKIMAS. TINKAMUMO IR PRIIMTINUMO VERTINIMAS

3.1. Paslaugų teikėjas Taikomų teisės aktų nustatyta tvarka turi vertinti, ar konkrečios Klientui siūlomos Investicinės paslaugos ir (ar) Finansinės priemonės Klientui yra tinkamos / priimtinos, kad galėtų veikti geriausiai Kliento interesais. Šiuo tikslu Paslaugų teikėjui Klientas turi pateikti informaciją apie jo žinias ir patirtį investavimo srityje, finansinę padėtį ir investavimo tikslus užpildant Paslaugų teikėjo nustatytos formos Anketą, išskyrus atvejus, jei (i) Klientas jau yra užpildęs Paslaugų teikėjo anketą; (ii) Klientas yra tinkama sandorio šalis.

3.2. Jeigu Klientas atsisako užpildyti Anketą ar pateikia netinkamai užpildytą Anketą, ar jos apskritai nepateikia, Paslaugų teikėjas atsisakys teikti Gerovės valdymo paslaugas.

3.3. Klientas atsakingas už savalaikį Anketoje nurodytų pasikeitusių duomenų atnaujinimą Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Klientas atsako už visos informacijos, pateiktos Paslaugų teikėjui, teisingumą.

4. KLIENTO PRISKYRIMAS KATEGORIJAI

4.1. Paslaugų teikėjas priskiria Klientą neprofesionalaus kliento, profesionalaus kliento ar tinkamos sandorio šalies kategorijai. Pirminė Kliento kategorija, kuriai jis priskirtas, yra nurodoma Sutarties Specialiojoje dalyje. Klientas bet kada turi teisę prašyti pakeisti jam suteiktą kategoriją siekdamas aukštesnio ar mažesnio interesų apsaugos lygio, tačiau asmuo visais atvejais gali būti priskirtas profesionalaus kliento kategorijai ar tinkamai sandorio šaliai, tik jei jis atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

4.2. Kai Paslaugų teikėjui tampa žinoma, kad Klientas nebetenkina sąlygų, pagal kurias jis buvo pripažintas profesionaliuoju Klientu, Paslaugų teikėjas privalo imtis atitinkamų veiksmų ir taikyti Klientui visas investuotojų apsaugos priemones.

4.3. Taip pat Kliento kategorija gali būti keičiama Paslaugų teikėjo iniciatyva ar Kliento prašymu šiais atvejais:

4.3.1. Klientą, kuris yra laikomas tinkama sandorio šalimi, priskirti profesionaliojo kliento arba neprofesionaliojo Kliento kategorijai;

4.3.2. Klientą, kuris yra laikomas profesionaliuoju Klientu, priskirti neprofesionaliojo Kliento kategorijai;

4.3.3. Klientą, kuris yra laikomas neprofesionaliuoju Klientu priskirti profesionalaus Kliento ar tinkamo sandorio šalies kategorijai, jei asmuo atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.

4.4. Detalesnės Klientų priskyrimo konkrečiai Kliento kategorijai taisyklės yra pateikiamos Klientų skirstymo į kategorijas reikalavimuose, kurios yra pateikiamos Klientui susipažinti prieš sudarant Sutartį ir yra nuolat skelbiamos Paslaugų teikėjo Interneto svetainėje.

5. ASMENS TAPATYBĖS NUSTATYMAS

5.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas Gerovės valdymo paslaugas, ir Klientas, naudodamasis paslaugomis, privalo laikytis Kliento tapatybės nustatymo procedūrų nustatytų Sąlygose, šalių sudarytose Sutartyse ir Taikomuose teisės aktuose.

5.2. Asmens tapatybės nustatymui Klientas ir (ar) Kliento atstovas privalo pateikti Paslaugų teikėjo reikalaujamą informaciją ir dokumentus. Paslaugų teikėjas turi teisę imtis ir kitų teisėtų priemonių siekiant nustatyti Kliento ir (ar) jo atstovo tapatybę.

5.3. Klientai privalo užpildyti Paslaugų teikėjo fizinio/juridinio asmens anketą ir naudoti gavėjo anketą, kuria naudodamasis

3. COLLECTING INFORMATION ABOUT THE CLIENT. ASSESSMENT OF SUITABILITY AND APPROPRIATENESS

3.1. The Service Provider shall, in accordance with the procedure established by the Applicable Law, assess whether the particular investment services and/or Financial Instruments offered to the Client are suitable/appropriate for the Client in order to act in the Client's best interests. For this purpose, the Client shall provide the Service Provider with information on their investment knowledge and experience, financial situation and investment objectives by completing a Questionnaire in the form specified by the Service Provider, unless (i) the Client has already completed the Questionnaire with the Service Provider; or (ii) the Client is an eligible counterparty.

3.2. If the Client refuses to complete the Questionnaire, submits an incorrectly completed Questionnaire, or does not submit a Questionnaire at all, the Service Provider will refuse to provide Wealth Management Services.

3.3. The Client shall be responsible to update in a timely manner the amended data specified in the Questionnaire in accordance with the Agreement.

3.4. The Client shall be responsible for the accuracy of all information provided to the Service Provider.

4. CATEGORISATION OF A CLIENT

4.1. The Service Provider shall categorise the Client as a Retail Client, Professional Client, or Eligible Counterparty. The Client's primary category to which they are assigned is specified in the Specific Part of the Agreement. A Client has the right to request a change of category at any time in order to achieve a higher or lower level of protection of their interests, but a person can only be classified as a professional Client or eligible counterparty if they meet the statutory requirements.

4.2. Where the Service Provider becomes aware that the Client no longer satisfies the conditions under which they were recognised as a Professional Client, the Service Provider must take appropriate action and apply all investor protection measures to the Client.

4.3. The Client's category may also be changed at the Service Provider's initiative or at the Client's request in the following cases:

4.3.1. to classify the Client who is deemed to be an Eligible Counterparty as either a Professional Client or a Retail Client;

4.3.2. to classify the Client who is deemed to be a Professional Client as a Retail Client;

4.3.3. to classify the Client who is considered a Retail Client as a Professional Client or an Eligible Counterparty if the person meets statutory requirements.

4.4. More detailed rules for assigning Clients to a particular Client category are set out in the Rules on Categorisation of Clients, which are made available to the Client prior to the conclusion of the Agreement and are published on the Service Provider's Website on a regular basis.

5. PERSONAL IDENTIFICATION

5.1. The Service Provider, when providing the Wealth Management Services, and the Client, when using the Wealth Management Services, are obliged to comply with the procedures for establishing the Client's identity set out in the Terms and Conditions, the Agreements concluded by the parties and the Applicable Law.

5.2. In order to establish the identity of the person, the Client and/or the Client's representative must provide the information and documents requested by the Service Provider. The Service Provider shall be entitled to take other lawful measures to establish the identity of the Client and/or their representative.

Paslaugų teikėjas surenka Taikomų teisės aktų dėl pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos nustatytą informaciją. Paslaugų teikėjas neužmezga dalykinių santykių su asmenimis, kurie atsisako pateikti anketose nurodytą informaciją.

5.4. Paslaugų teikėjas fizinio asmens tapatybę nustato pagal jo pateikiamus originalius asmens tapatybę patvirtinančius Paslaugų teikėjui priimtinus dokumentus - piliečio pasą, asmens tapatybės kortelę ar kitus Paslaugų teikėjui priimtinus dokumentus. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti priimti asmens dokumentus, kuriuose nėra pakankamai duomenų asmens tapatybei nustatyti arba dokumentus, kurie Paslaugų teikėjo nuomone gali būti lengvai suklastoti.

5.5. Fizinis asmuo identifikuojamas pagal jo vardą ir pavardę, asmens kodą ir (ar) gimimo datą, gyvenamąją vietą, asmens tapatybės dokumento išdavimo datą ir numerį ir kitus asmens tapatybę patvirtinančius duomenis.

5.6. Paslaugų teikėjas juridinį asmenį ir jo naudos gavėjus identifikuoja pagal jo steigimo dokumentus, išrašus iš Juridinių asmenų registro ir kitus Paslaugų teikėjui priimtinus dokumentus. Identifikuojant juridinį asmenį yra nustatomas jo pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos vieta ir kiti juridinio asmens tapatybę patvirtinantys duomenys.

5.7. Paslaugų teikėjas nustato Kliento - juridinio asmens - vardu veikiančio fizinio asmens įgaliojimus ir tapatybę Sąlygų 5.4 punkte nustatyta tvarka ir, jei Kliento registracijos šalyje naudojamas parašo ir antspaudo kortelės pavyzdys, pagal Paslaugų teikėjo turimą Kliento parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelę.

5.8. Jei taip yra numatyta tarp Paslaugų teikėjo ir Kliento sudarytoje Sutartyje, Klientas taip pat gali būti identifikuojamas elektroniniais kanalais, žodžiu ar kitais su Klientu sutartais būdais pateikiamas Klientą identifikuojančias tapatybės nustatymo priemones.

5.9. Klientas privalo pasikeitus fizinio asmens vardui, pavardei ar gyvenamosios vietos adresui, juridinio asmens pavadinimui, buveinės adresui, įstatams, vadovams ar atšaukus Kliento įgaliojimą/us atstovams ar kitiems asmenims, turintiems teisę Kliento vardu sudaryti sandorius, nedelsiant raštu ar kitu šalių sutartu būdu, pranešti Paslaugų teikėjui ir pateikti su pakeitimais susijusius dokumentų originalus ar patvirtintus jų kopijas, o Klientas - juridinis asmuo - pateikti Paslaugų teikėjui dar ir išrašą iš Juridinių asmenų registro ir, jei Kliento steigimo šalyje yra naudojami, nustatyta tvarka įformintus pasikeitusių atstovų parašų ir antspaudų pavyzdžius. Neįvykdęs šiame punkte nustatytų įsipareigojimų, Klientas visiškai atsako už visus dėl nepranešimo laiku atsiradusius padarinius ir sutinka, kad Paslaugų teikėjo veiksmai atlikti pagal Paslaugų teikėjo žinotus Kliento rekvizitus, turimus įgaliojimus bus laikomi tinkamai atliktais.

5.10. Klientas jo asmens tapatybei nustatyti privalo pateikti Paslaugų teikėjui informaciją ir dokumentų originalus arba notariškai patvirtintus dokumentų nuorašus valstybine kalba.

5.11. Kilus įtarimui dėl asmens, turinčio teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Kliento sąskaita, taip pat kitais atvejais, siekiant įsitikinti Kliento veiklos teisėtumu, Paslaugų teikėjas turi teisę nevykdyti Klientų nurodymų tol, kol Klientas ar jo atstovas nepateiks papildomos informacijos ir (ar) dokumentų, patvirtinančių asmens teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Kliento sąskaita, arba Kliento veiklos teisėtumą.

5.3. Clients are obliged to complete the Service Provider's know your customer questionnaires (for Natural Persons/Legal Entities), which are used by the Service Provider to collect the information set out in the Applicable Laws on Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing. The Service Provider shall not enter into business relationships with persons who refuse to provide the information requested in the questionnaires.

5.4. The Service Provider shall establish the identity of a natural person on the basis of the natural person's original identity documents acceptable to the Service Provider - i.e. a citizen's passport, identity card or other documents acceptable to the Service Provider. The Service Provider shall have the right to refuse personal documents which do not contain sufficient data to establish the identity of the person or which the Service Provider considers easily falsified.

5.5. A natural person shall be identified by their name and surname, personal identification number and/or date of birth, place of residence, date and number of issue of the identity document and other personal identification data.

5.6. The Service Provider shall identify a legal entity and its beneficiaries on the basis of its incorporation documents, statements from the Register of Legal Entities and other documents acceptable to the Service Provider. Identification of a legal entity includes determining its name, legal entity code, place of registration of the registered office and other data confirming the identity of the legal entity.

5.7. The Service Provider shall establish the authority and identity of a natural person acting on behalf of the Client which is a legal entity in accordance with the procedure set out in Clause 5.4 of the Terms and Conditions and, if a sample signature and stamp card is used in the country of establishment of the Client, in accordance with the Client's sample card of signatures and stamps held by the Service Provider.

5.8. If provided for in the Agreement concluded between the Service Provider and the Client, the Client may also be identified by electronic means, verbally or by any other means of identification agreed with the Client.

5.9. In the event of a change in the name, surname or residential address of a natural person, the name of a legal entity, the registered office address, the articles of association, the managers, or the revocation of the Client's power of attorney, the Client shall promptly notify the representatives or other persons entitled to conclude transactions on behalf of the Client in writing or in any other manner agreed between the parties, notify the Service Provider and provide it with the original or certified copies of the documents relating to the changes, and if the Client is a legal entity, provide the Service Provider with a statement from the Register of Legal Entities and, if used in the country of establishment of the Client, samples of the signatures and seals of the replaced representatives, executed in accordance with the prescribed procedure. Failure to comply with the obligations set out in this clause shall render the Client fully liable for all consequences resulting from the failure to notify in time and the Client agrees that the actions of the Service Provider carried out in accordance with the Client's details and authorizations as known to the Service Provider shall be deemed to have been properly performed.

5.10. The Client must provide the Service Provider with information and originals or notarised copies of documents in the official language to establish their identity.

5.11. In case of suspicion as to the person entitled to enter into transactions or use the Client's account on behalf of the Client, as well as in other cases, in order to ascertain the legality of the Client's activities, the Service Provider shall have the right not to execute the Client's Orders until the Client or their representative submits additional information and/or documents confirming the person's entitlement to enter into transactions or use the Client's account on behalf of the Client or the legality of the Client's activities.

6. ATSTOVAVIMAS

6.1. Klientas turi teisę naudotis Paslaugų teikėjo teikiamomis paslaugomis per teisėtą savo atstovą. Juridinis asmuo visus veiksmus atlieka per savo vadovą ar per kitus tinkamai įgaliotus savo atstovus.

6.2. Kliento atstovas gali atstovauti Klientui, pateikęs Paslaugų teikėjui priimtinos formos Kliento jam suteiktus įgaliojimus liudijantį dokumentą, kuris turi atitikti Taikomuose teisės aktuose nustatytus tokių dokumentų formos ir turinio reikalavimus.

6.3. Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti, kad Klientas – fizinis asmuo – atliktų tam tikrus veiksmus pats asmeniškai, o ne per atstovą.

6.4. Paslaugų teikėjas priima tik tokius jam pateikiamus Kliento atstovavimą liudijančius dokumentus, kuriuose yra aiškiai ir nedviprasmiškai įvardytas pats Klientas, jo atstovas ir pastarajam suteikti įgaliojimai. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte išvardytų sąlygų neatitinkančius dokumentus.

6.5. Paslaugų teikėjo darbuotojas turi teisę susisiekti su Klientu, kad šis patvirtintų savo atstovo Paslaugų teikėjui duotus nurodymus (veiksmus).

6.6. Paslaugų teikėjas turi teisę laikinai, kol yra tikrinami Kliento atstovo įgaliojimai ir tapatybę patvirtinantys dokumentai, nevykdyti Kliento atstovo prašymų ir (arba) nevykdyti nurodymų.

6.7. Tuo atveju, kai Klientas veikia per atstovą (įskaitant veikimą juridinių asmenų vardu), tinkamumo / priimtimumo vertinimo procese informacija apie finansinę padėtį ir investavimo tikslu yra teikiama, renkama ir vertinama per paties Kliento perspektyvą, o informacija apie asmens žinias ir patirtį investavimo srityje – per atstovo perspektyvą. Nepaisant to, kas nustatyta aukščiau, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti, kad Anketoje Kliento atstovo pateiktos informacijos teisingumą patvirtintų pats Klientas.

7. KLIENTO PARAŠAS

7.1. Jei šalys nesusitaria kitaip, Kliento vardu sudaromos Sutartys, Kliento Paslaugų teikėjui pateikiami raštiški nurodymai, prašymai ar kiti dokumentai turi būti pasirašyti Kliento ar teisėto jo atstovo.

7.2. Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti, kad Klientas ar Kliento atstovas pasirašytų dokumentus Paslaugų teikėjo darbuotojo akivaizdoje, arba, kad Kliento ar Kliento atstovo parašas ant dokumentų būtų patvirtintas notariškai.

7.3. Jei Klientas yra juridinis asmuo, ir jei Kliento registracijos šalyje naudojamas parašo ir antspaudo kortelės pavyzdys, jo atstovai turi būti nurodyti Kliento Paslaugų teikėjui pateiktoje parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje, kurią pasirašo juridinio asmens vadovas, jo tinkamai įgaliotas kitas asmuo ar kitas asmuo turintis teisę sudaryti sandorius juridinio asmens vardu kaip nurodyta juridinio asmens steigimo dokumentuose.

7.4. Raštu pateikiami Kliento – juridinio asmens – nurodymai turi būti pasirašyti Kliento ar jo įgaliotų asmenų ir patvirtinti antspaudu, jei Kliento registravimo šalyje yra naudojami, ir jei antspaudo pavyzdys yra Paslaugų teikėjui pateiktoje parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje ir antspaudo naudojimas įtvirtintas juridinio asmens steigimo dokumentuose.

7.5. Klientas, norintis naudotis Paslaugų teikėjo teikiamomis elektroninėmis paslaugomis, sudaro su Paslaugų teikėju atitinkamą Sutartį ir įgyja teisę elektroninių paslaugų sistema pateikti Paslaugų teikėjui prašymus, nurodymus, kitus dokumentus Sutartyje nustatyta tvarka, taip pat sudaryti ir (ar) keisti Sutartis. Kliento elektroniniu būdu, naudojant šalių sutartas tapatybės nustatymo priemones, sudarytos Sutartys,

6. REPRESENTATION

6.1. The Client has the right to use the services provided by the Service Provider through their legal representative. A legal entity shall act through its directors or other duly authorised representatives.

6.2. The Client's representative may represent the Client by submitting to the Service Provider a document in a form acceptable to the Service Provider attesting to the Client's authority conferred on them, which shall meet the requirements as to the form and content of such documents as set out in the Applicable Laws or other legal acts.

6.3. The Service Provider has the right to require the Client who is a natural person to perform certain actions personally and not through a representative.

6.4. The Service Provider shall only accept documents submitted to it as evidence of the Client's representation that clearly and unambiguously identify the Client, the Client's representative and the powers granted to the latter. The Service Provider shall have the right to refuse documents that do not comply with the conditions set out in this clause.

6.5. An employee of the Service Provider has the right to contact the Client to confirm the Orders (actions) given to the Service Provider by the Client's representative.

6.6. The Service Provider shall have the right to temporarily refuse to execute the Client's representative's requests and/or Orders while the Client's representative's credentials and identity documents are being checked.

6.7. In case the Client is acting through a representative (including acting on behalf of legal entities), in the process of assessing suitability/acceptability, the information on the financial situation and the investment objective shall be provided, collected, and assessed through the Client's own perspective and the information on the person's knowledge and experience in the investment field shall be provided, collected, and assessed through the representative's perspective. Nevertheless, the Service Provider shall have the right to require that the accuracy of the information provided in the Questionnaire by the Client's representative is confirmed by the Client.

7. CLIENT SIGNATURE

7.1. Unless otherwise agreed between the parties, any Agreements entered into on behalf of the Client and any written Orders, requests or other documents submitted by the Client to the Service Provider must be signed by the Client or the Client's legal representative.

7.2. The Service Provider shall have the right to require the Client or the Client's representative to sign the documents in the presence of an employee of the Service Provider, or to have the Client's or the Client's representative's signature on the documents notarised.

7.3. If the Client is a legal entity, and if a sample signature and stamp card is used in the country of establishment of the Client, its representatives shall be indicated on the sample signature and stamp card provided by the Client to the Service Provider and signed by the head of the legal entity, another person duly authorised by the head of the legal entity, or another person authorised to enter into transactions on behalf of the legal entity as specified in the legal entity's documents of establishment.

7.4. Orders given in writing by a Client which is a legal entity must be signed by the Client or its authorised persons and stamped, provided that a sample of the stamp is included in the sample card of signatures and stamps, if used in the country of establishment of the Client, provided to the Service Provider and that the use of the stamp is stipulated in the incorporation documents of the legal entity.

7.5. A Client wishing to use the electronic services provided by the Service Provider shall enter into the relevant Agreement with the Service Provider and shall have the right to submit requests,

pateikti prašymai, nurodymai ir kiti dokumentai laikomi turinčiais tokią pat teisinę galią kaip ir ranka pasirašyti Kliento dokumentai ir yra leistini kaip įrodymo priemonės sprendžiant Paslaugų teikėjo ir Kliento ginčus teismuose ir kitose institucijose.

8. SUTARČIŲ SUDARYMAS. SUTARČIŲ IR/AR PASLAUGŲ TEIKIMO NUTRAUKIMAS

8.1. Atsižvelgiant į Paslaugų teikėjo, Kliento ir visuomenės interesus, Paslaugų teikėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę apriboti ratą asmenų, kam gali būti teikiamos Gerovės valdymo paslaugos.

8.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nustatyti kokybinius ir kiekybinius kriterijus Klientams. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti sudaryti Sutartis su Klientais, kurie neatitinka Paslaugos teikėjo nustatytų kriterijų.

8.3. Sutartys yra nutraukiamos jose nustatyta tvarka.

8.4. Paslaugų teikėjas taip pat turi teisę nedelsiant vienašališkai sustabdyti paslaugų teikimą ir (ar) nutraukti Sutartį, jei:

8.4.1. Paslaugų teikėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Klientas pažeidžia teisės aktų nustatytus reikalavimus;

8.4.2. Klientui yra atimama licencija, jam iškeliami bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo procedūra;

8.4.3. Klientas akivaizdžiai piktnaudžiauja Paslaugų teikėjo jam suteiktomis prisijungimo priemonėmis prie Paslaugų teikėjo valdomų sistemų;

8.4.4. Klientas pateikia Paslaugų teikėjui neteisingą, klaidinančią ir (ar) ne visą informaciją ir (ar) negaliojančius dokumentus arba iš viso atsisako pateikti Paslaugų teikėjui reikiamą informaciją;

8.4.5. naudodamasis Paslaugų teikėjo teikiamomis paslaugomis, Klientas pažeidžia Lietuvos Respublikos įstatymus (pvz., Klientas sudaro sandorius, kurie atitinka Taikomuose teisės aktuose dėl pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos nustatytus įtartinumo kriterijus, Klientas sudaro sandorius pažeisdamas priežiūros institucijų nustatytus draudimus (apribojimus) piktnaudžiauti finansinių priemonių rinka, t. y. teikia pavedimus sudaryti sandorius dėl finansinių priemonių pasinaudodamas vidine viešai neatskleista informacija, manipuliuoja rinka (bando tai padaryti) ir kt.);

8.4.6. yra kitos aplinkybės, kurios kelia grėsmę atsirasti žalai Paslaugų teikėjui ar kitiems Klientams bei asmenims.

8.5. Paslaugų teikėjas taip pat turi teisę nutraukti vienašališkai Sutartį, jei Klientas nesinaudojo Sutartyje numatytais Gerovės valdymo paslaugomis pastaruosius 12 (dvylika) mėnesių iš eilės.

8.6. Klientas neturi teisės perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį trečiajam šaliai be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo.

9. TARPININKAVIMO PASLAUGŲ VYKDYMAS

Bendrosios nuostatos

9.1. Paslaugų teikėjas turi teisę pats vykdyti Kliento pavedimus arba perduoti juos vykdymui licencijuotiems tretiesiems asmenims.

9.2. Pavedimų pateikimo, pateikimo vykdymui/vykdyto ir atšaukimo tvarka taip pat yra nurodyta Pavedimų vykdymo politikoje, kuri yra pateikiama Klientui susipažinti iki Sutarties sudarymo ir skelbiama Paslaugų teikėjo Interneto svetainėje.

Orders and other documents to the Service Provider via the electronic service system in accordance with the procedure set out in the Agreement, as well as to conclude and/or amend the Agreements. Agreements, requests, Orders, and other documents entered into by the Client electronically using the means of identification agreed between the parties shall be deemed to have the same legal effect as the Client's handwritten documents and shall be admissible as evidence in disputes between the Service Provider and the Client in courts and other institutions.

8. ENTERING INTO AGREEMENTS. TERMINATION OF AGREEMENTS AND/OR SERVICES

8.1. Taking into account the interests of the Service Provider, the Client and the public, the Service Provider shall have the right, in accordance with the procedure laid down by the Applicable Law, to restrict the number of persons to whom the Wealth Management Services may be provided.

8.2. The Service Provider has the right to unilaterally set qualitative and quantitative criteria for Clients. The Service Provider has the right to refuse to enter into Agreements with Clients who do not meet the criteria set by the Service Provider.

8.3. Agreements are terminated in accordance with the established procedures.

8.4. The Service Provider shall also have the right to immediately and unilaterally suspend and/or terminate the Agreement if:

8.4.1. the Service Provider has reasonable grounds to suspect that the Client is in breach of statutory requirements;

8.4.2. the Client's licence is revoked, and the Client is subject to bankruptcy, restructuring or liquidation proceedings;

8.4.3. the Client is clearly abusing the means of access to the systems operated by the Service Provider provided to them by the Service Provider;

8.4.4. the Client provides the Service Provider with incorrect, misleading and/or incomplete information and/or invalid documents or refuses to provide the Service Provider with the required information at all;

8.4.5. by using the services provided by the Service Provider, the Client violates the Applicable Laws (e.g. the Client enters into transactions that meet the criteria of suspiciousness set out in the Applicable Law on Prevention of Money Laundering and Terrorist Financing, or the Client enters into transactions in violation of the prohibitions (limitations) set by the supervisory authorities on abusing the Financial Instruments market, i.e. the Client gives Orders to enter into transactions in respect of Financial Instruments by using internal confidential information, the Client manipulates the market (or attempts to do so), etc.);

8.4.6. there are other circumstances that may cause damage to the Service Provider or other Clients and persons.

8.5. The Service Provider shall also have the right to unilaterally terminate the Agreement if the Client has not used the Wealth Management Services provided for in the Agreement for the last 12 (twelve) consecutive months.

8.6. The Client shall not be entitled to assign its obligations under the Agreement to a third party without the written consent of the Service Provider.

9. PERFORMANCE OF BROKERAGE SERVICES

General provisions

9.1. The Service Provider shall have the right to execute the Client's Orders itself or to outsource them to licensed third parties.

9.2. The procedure for submitting, placing/executing, and cancelling Orders is also set out in the Order Execution Policy, which is made available to the Client prior to the conclusion of the Agreement and published on the Service Provider's Website.

9.3. Pavedimų vykdymo politikoje yra pateikiamos pavedimų vykdymo vietos ir tarpininkai, kurių paslaugomis yra naudojamosi vykdant Klientų pavedimus.

Pavedimų pateikimas

9.4. Klientas, norėdamas atlikti operacijas su Finansinėmis priemonėmis, įsipareigoja pavedimus teikti asmeniškai arba per tinkamai įgaliotus asmenis ir pavedime nurodyti visą Paslaugų teikėjo reikalaujamą informaciją.

9.5. Išskyrus Klientus, kuriems taikomas Latvijos Respublikos ar Estijos Respublikos įstatyminis sutuoktinių turto teisinis režimas, pavedimą ar sandorį dėl Finansinių priemonių, kurios yra bendroji jungtinė sutuoktinių nuosavybė, perdavimo ar teisių į jas suvaržymo, gali pateikti tik abu sutuoktiniai, išskyrus atvejus, kai vienas iš sutuoktinių pateikia kito sutuoktinio išduotą įgaliojimą. Sutuoktinio įgaliojimas sudaryti sandorius dėl Finansinių priemonių, kurios viešai siūlomos ir (ar) įtrauktos į prekybą reguliuojamoje rinkoje ir (arba) daugiašalėje prekybos sistemoje, taip pat dėl kitų teisės aktuose konkrečiai numatytų finansinių priemonių, perdavimo ar teisių į jas suvaržymo gali būti išduodamas paprasta rašytine forma. Sutuoktinio įgaliojimas sudaryti sandorius dėl kitų Finansinių priemonių perdavimo ar teisių į jas suvaržymo turi būti patvirtintas notaro.

9.6. Pavedimas dėl Finansinių priemonių, kurios yra asmeninė sutuoktinio nuosavybė, gali būti pateiktas tik kartu su rašytiniais įrodymais, patvirtinančiais asmeninės nuosavybės faktą, išskyrus Klientui taikomų įstatymų nustatytas išimtis.

9.7. Pavedimai gali būti teikiami atvykus į Paslaugų teikėjo Klientus aptarnaujantį padalinį, elektroniniu paštu ar kitais Paslaugų teikėjui priimtinais būdais. Elektroniniu paštu teikiamas Kliento pavedimas privalo būti pasirašytas Kliento ir pateikiamas iš Sutartyje ar vėliau Kliento nurodyto elektroninio pašto adresu. Paslaugų teikėjas turi teisę nevykdyti Kliento pavedimo pateikto elektroniniu paštu, jei nėra galimybės nustatyti Kliento tapatybės, kaip nurodyta Paslaugų teikėjo vidaus tvarkose.

9.8. Klientas turi teisę pateikti Paslaugų teikėjui:

- 9.8.1. Pavedimą parduoti Finansines priemones;
- 9.8.2. Pavedimą pirkti Finansines priemones;
- 9.8.3. Pavedimą keisti Finansines priemones;
- 9.8.4. Pavedimą pervesti Finansines priemones ar lėšas;
- 9.8.5. Prašymą atšaukti/anuliuoti pavedimą.

9.9. Klientas, teikdamas pavedimą privalo užpildyti Paslaugų teikėjo nustatytos formos dokumentus.

9.10. Pavedime privalo būti:

- 9.10.1. Paslaugų teikėjo pavadinimas;
- 9.10.2. Pavedimo pateikimo data ir laikas;
- 9.10.3. Kliento ir, jei taikoma, jo atstovo vardas, pavardė/monės pavadinimas ir kiti klientą identifikuojantys duomenys;
- 9.10.4. Finansinės priemonės rekvizitai;
- 9.10.5. Finansinės priemonės skaičius;
- 9.10.6. Operacijos turinys;
- 9.10.7. Pavedimo vykdymo sąlygos: kaina, galiojimo laikas, vykdymo būdas;
- 9.10.8. Kliento arba įgalioto asmens parašas.

9.11. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti priimti pavedimus, neatitinkančių Sąlygose nustatytų reikalavimų.

9.12. Paslaugų teikėjas turi teisę paprašyti pateikti pasirašytą pateikto pavedimo originalą, jei pavedimas buvo pateiktas elektroniniu paštu, ar kitu Paslaugų teikėjui priimtinu būdu. Tokiu atveju Klientas privalo jį pateikti Paslaugų teikėjui per 14 (keturiolika) dienų nuo Paslaugų teikėjo prašymo pateikimo dienos.

9.3. The Order Execution Policy sets out the execution locations and other financial institutions used to execute the Client's Orders.

Submission of Orders

9.4. In order to execute operations with Financial Instruments, the Client undertakes to place Orders in person or through duly authorised persons and to provide all the information required by the Service Provider.

9.5. Except for the Clients subject to the Latvian and Estonian statutory matrimonial regime, only both spouses together can make an Order or a transaction for the transfer or restriction of the rights to Financial Instruments which are jointly owned by the spouses, unless one of the spouses provides a power of attorney issued by the other spouse. The spouse's power of attorney to enter into transactions concerning the transfer of Financial Instruments offered to the public and/or admitted to trading on a regulated market and/or a multilateral trading facility, as well as the transfer of, or the restriction of rights to Financial Instruments specifically provided for in the legislation, may be issued in a simple written form. The spouse's power of attorney to enter into transactions for the transfer of other Financial Instruments or the restriction of rights thereto must be notarised.

9.6. An Order regarding Financial Instruments which are the personal property of a spouse may only be submitted together with written evidence of personal ownership, barring exceptions provided by to the Client applicable law.

9.7. Orders may be submitted by visiting the Service Provider's Client Service Department, by e-mail or by any other means acceptable to the Service Provider. A Client's order submitted by e-mail must be signed by the Client and submitted from the e-mail address specified by the Client in the Agreement or subsequently. The Service Provider shall have the right not to execute the Client's order submitted by e-mail if the Client's identity cannot be established as specified in the Service Provider's internal procedures.

9.8. The Client has the right to submit to the Service Provider:

- 9.8.1. an Order to sell Financial Instruments;
- 9.8.2. an Order to buy Financial Instruments;
- 9.8.3. an Order to exchange Financial Instruments;
- 9.8.4. an Order to transfer Financial Instruments or funds;
- 9.8.5. a request to cancel/revoke a transfer.

9.9. When placing an Order, the Client must complete the documents in the form prescribed by the Service Provider.

9.10. The Order must include:

- 9.10.1. the name of the Service Provider;
- 9.10.2. the date and time of the Order;
- 9.10.3. the name of the Client, if applicable, their representative, and other Client identification data;
- 9.10.4. the details of the Financial Instrument;
- 9.10.5. the number of the Financial Instrument;
- 9.10.6. the content of the operation;
- 9.10.7. the terms and conditions of the Order: price, expiry date, method of execution;
- 9.10.8. the signature of the Client or authorised person.

9.11. The Service Provider shall have the right to refuse Orders that do not comply with the requirements set out in the Terms and Conditions.

9.12. The Service Provider has the right to request a signed original copy of the submitted Order, if the Order was submitted by e-mail or by any other means acceptable to the Service Provider. In this case, the Client must submit it to the Service Provider within 14 (fourteen) days from the date of the Service Provider's request.

9.13. Laikoma, kad Kliento pavedimai, pateikti elektroniniu paštu ar kitu Paslaugų teikėjui priimtiniu būdu, sukelia tokias pat teisines pasekmes kaip ir pavedimai pateikti raštu.

9.14. Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento pavedimą, ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo jo momento, patvirtina Klientui apie pavedimo gavimą šiuo būdu (būdais):

9.14.1. gražinant Klientui jo pateiktą pavedimą (arba jo kopiją) su patvirtinimu apie pavedimo priėmimą, jeigu pavedimas pateiktas Paslaugų teikėjo Klientų aptarnavimo padalinyje;

9.14.2. elektroniniu paštu – visais kitais atvejais, nenumatytais Sąlygų 9.14.1 punkte.

9.15. Pavedimas laikomas priimtu, kai jį priima ir užregistruoja Paslaugų teikėjo įgaliotas finansų makleris ir kai Klientas gauna patvirtinimą apie pavedimo priėmimą.

Pavedimo sąlygų pakeitimas ir pavedimo atšaukimas

9.16. Klientas turi teisę anuliuoti jo pateiktą pavedimą, pateikdamas prašymą atšaukti pavedimą Sąlygų 9.7 punkte nurodytais būdais. Pavedimas laikomas atšauktu, kai Klientas gauna patvirtinimą apie pavedimo atšaukimą.

9.17. Pavedimo sąlygos keičiamos Klientui atšaukiant pirmesnę pavedimą ir pateikiant naują pavedimą.

9.18. Pavedimas atšaukiamas tik tuo atveju, jeigu jis dar neperduotas vykdymui licencijuotam trečiajam asmeniui arba įvykdytas iš dalies. Jeigu pavedimas įvykdytas iš dalies, jis laikomas atšauktu nuo tos dalies, kuri dar neįvykdyta.

Pavedimo teikimas vykdymui/vykdymas

9.19. Paslaugų teikėjas, priėmęs ir užregistravęs Kliento pavedimą, jį nedelsiant perduoda vykdymui licencijuotam trečiajam asmeniui ar vykdo jį pats, išskyrus atvejus, kai pavedime nustatyta kitaip (pvz., nurodoma konkreti pavedimo įvykdymo diena, vieta ir pan.).

9.20. Paslaugų teikėjas pateikia Kliento pavedimą vykdymui/vykdo pavedimą geriausiomis Klientui sąlygomis, vadovaudamasis Paslaugų teikėjo patvirtinta Pavedimų vykdymo politika. Konkretus Kliento nurodymas dėl pavedimo vykdymo, gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti pavedimą geriausiomis Klientui sąlygomis.

9.21. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti pateikti pavedimą vykdymui/vykdyti pavedimą, ar pavedimą pateikus jį atšaukti, jei:

9.21.1. pavedimas neatitinka Paslaugų teikėjo nustatytos formos;

9.21.2. pavedime nėra nurodyti ar pateikiami būtini rekvizitai ar iš pavedimo turinio Paslaugų teikėjas neturi pakankamai informacijos pavedimui įvykdyti;

9.21.3. Pavedimas pateiktas ne Sutartyje numatytais būdais;

9.21.4. Kliento sąskaitose nėra pakankamo finansinių priemonių ir (ar) piniginių lėšų likučio pavedimo įvykdymui;

9.21.5. tuo atveju, kai pavedimas yra pateiktas elektroniniu paštu ar kitu Paslaugų teikėjo numatytu būtu, kai nėra fizinio Kliento parašo ir (ar) sukelia abejonių Paslaugų teikėjui dėl pavedimo pateikimo autentiškumo, tai Paslaugų teikėjas turi teisę pareikalauti papildomo patvirtinimo iš Kliento dėl pavedimo vykdymo. Pavedimas yra nepateikiamas vykdymui tol, kol bus gautas papildomas Kliento patvirtinimas;

9.21.6. pavedimo įvykdyti neįmanoma;

9.21.7. pavedimo vykdymas prieštarautų Taikomų teisės aktų reikalavimams;

9.13. Orders given by the Client by e-mail or any other means acceptable to the Service Provider shall be deemed to have the same legal effect as Orders given in writing.

9.14. The Service Provider shall, upon receipt of the Client's Order, confirm to the Client the receipt of the Order by the following method(s) no later than the next business day from the moment of receipt:

9.14.1. by returning to the Client the Order (or a copy thereof) submitted by them with a confirmation of the acceptance of the Order, if the Order was submitted at the Service Provider's Client Service Department;

9.14.2. by e-mail, in all other cases not provided for in Clause 9.14.1 of the Terms and Conditions.

9.15. An Order shall be deemed to have been accepted when it has been received and registered by a broker authorised by the Service Provider and the Client has received confirmation of the Order's acceptance.

Changing the terms and conditions of an Order and cancelling an Order

9.16. The Client shall have the right to cancel an Order placed by them by submitting a cancellation request in the manner set out in Clause 9.7 of the Terms and Conditions. An Order shall be deemed cancelled when the Client receives confirmation of the cancellation of the Order.

9.17. The terms and conditions of an Order shall be amended by the Client cancelling the previous Order and submitting a new Order.

9.18. The Order shall be revoked only if it has not yet been transferred to a licensed third party for execution or has been partially executed. If the Order is partially executed, it shall be deemed cancelled as from the part that has not yet been executed.

Submission/execution of Orders

9.19. The Service Provider shall, upon receipt and registration of the Client's Order, immediately forward it to a licensed third party for execution or execute it itself, unless the Order specifies otherwise (e.g. a specific date and place for execution, etc.).

9.20. In either submitting the Client's Order for execution or executing the Order, the Service Provider shall take all reasonable steps and measures to achieve the best possible result for the Client, in accordance with the Service Provider's approved Orders Execution Policy (hereinafter – the **Best Execution**). A specific request by the Client for the execution of an Order may prevent the Service Provider from executing the Order on the best terms for the Client.

9.21. The Service Provider shall have the right to refuse to submit an Order for execution or execute an Order, or to revoke an order once submitted, if:

9.21.1. the Order does not comply with the requirements provided by the Service Provider;

9.21.2. the Order does not specify or provide the necessary details or the Service Provider does not have sufficient information to execute the Order;

9.21.3. the Order is not given in a way provided for in the Agreement;

9.21.4. there are no sufficient Financial Instruments and/or cash balances in the Client's accounts to execute the Order;

9.21.5. in the event that the Order is submitted by e-mail or any other method provided by the Service Provider, where the Client's physical signature is not present and/or causes doubt for the Service Provider as to the authenticity of the Order submission, then the Service Provider shall have the right to request additional confirmation from the Client regarding the execution of the Order. The Order shall not be submitted for execution until further confirmation by the Client;

9.21.6. the Order cannot be executed;

9.21.8. yra priežasčių, dėl kurių, Paslaugų teikėjo nuomone, pavedimo vykdymas yra negalimas, neįmanomas ar susijęs su neproporcingai dideliais galimais kaštais.

9.22. Jeigu Kliento pateiktas pavedimas dėl kokių nors kliūčių neįvykdomas ar Kliento pavedimas negali būti vykdomas per protingą terminą dėl reguliuojamoje rinkoje ar už jos ribų susiklosčiusios nepalankios situacijos (kritus kainai, nesant pasiūlos ir pan.), Paslaugų teikėjas, gavęs tokią informaciją, nedelsdamas informuoja Klientą Sutartyje Kliento pasirinktu būdu (būdais) apie kliūtis ar aplinkybes, trukdančias tinkamai įvykdyti Kliento pavedimą.

9.23. Paslaugų teikėjas perduoda pavedimą vykdymui/vykdo pavedimą tiksliai laikydamasis jame nustatytų sąlygų, tačiau turi teisę nuo jų nukrypti, jeigu tai būtina Kliento interesams, o gauti Kliento sutikimo Paslaugų teikėjas iš anksto negalėjo arba laiku negavo atsakymo. Paslaugų teikėjas nedelsdamas Sutartyje Kliento pasirinktu būdu (būdais) praneša Klientui apie tai, kad jo pavedimas įvykdomas kitomis sąlygomis nei nustatytosios pavedime.

9.24. Kliento sutikimas su nukrypimu nuo pavedimo sąlygų duodamas Sutarties 9.7 punkte nurodytais būdais. Tokiu atveju laikoma, kad ankstesnis pavedimas atšauktas ir pateiktas naujas pavedimas.

9.25. Paslaugų teikėjas turi teisę sujungti vykdomą pavedimą su kito Kliento pavedimu, jeigu tenkinamos Pavedimų vykdymo politikoje nurodytos sąlygos.

9.26. Pavedimai ir sandoriai paskirstomi vadovaujantis Pavedimų vykdymo politika.

9.21.7. the execution of the Order would be contrary to the requirements of the Applicable Law;

9.21.8. there are reasons why, in the opinion of the Service Provider, the execution of the Order is impossible, impracticable or involves disproportionately high potential costs.

9.22. If the Order submitted by the Client is not executed due to obstacles or the Client's Order cannot be executed within a reasonable period of time due to an unfavourable situation on the regulated market or outside the regulated market (falling prices, lack of supply, etc.), the Service Provider, upon receipt of such information, shall immediately inform the Client in the manner(s) chosen by the Client in the Agreement of the obstacles or circumstances that effects the Service Provider's abilities to achieve the Best Execution.

9.23. The Service Provider shall submit the Order for execution or execute the Order strictly in accordance with the terms and conditions set out therein but shall have the right to deviate from them if this is necessary for the Client's interests (Best Execution) and the Service Provider was unable to obtain the Client's consent in advance or did not receive a timely reply. The Service Provider shall promptly notify the Client, in the manner(s) chosen by the Client in the Agreement, that their Order was executed on terms and conditions different from those set out in the Order.

9.24. The Client's consent to a deviation from the terms and conditions of an Order shall be given in the manner set out in Clause 9.7 of the Agreement. In this case, the previous Order shall be deemed to have been cancelled and a new Order shall be submitted.

9.25. The Service Provider shall have the right to aggregate an ongoing Order with an Order of another Client, according to the order set out in the Order Execution Policy.

9.26. Orders and transactions are allocated in accordance with the Orders Execution Policy.

Informavimas apie pavedimo įvykdymą

9.27. Paslaugų teikėjas, gavęs informaciją apie pavedimo įvykdymą iš jį vykdančio licencijuoto trečiojo asmens ar įvykdes pavedimą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną informuoja Klientą apie pavedimo įvykdymą šiuo būdu (būdais):

9.27.1. elektroniniu paštu, nepriklausomai nuo pavedimo pateikimo būdo;

9.27.2. asmeniškai raštu Paslaugų teikėjo Klientų aptarnavimo padalinyje, jeigu nėra galimybės patvirtinimo įteikti Sąlygų 9.27.1 punkte numatytu (pvz. dėl to, kad Klientas dėl kokių nors priežasčių nėra pateikęs savo elektroninio pašto adresu). Šiuo atveju Klientas privalo kreiptis į Paslaugų teikėjo Klientų aptarnavimo padalinį dėl patvirtinimo atsiėmimo.

10. UŽSIENIO VALIUTOS KONVERSIJA

10.1. Paslaugų teikėjas turi teisę teikti užsienio valiutos konversijos paslaugas, kai jos yra susijusios su investicinių paslaugų teikimu.

10.2. Užsienio valiutos konversija yra vykdoma Kliento pavedimo pagrindu ar Paslaugų teikėjo iniciatyva Sutartyje numatytais atvejais.

10.3. Paslaugų teikėjas vieną kartą per dieną patvirtina valiutų konversijų kursus.

10.4. Klientas turi teisę turimas pinigines lėšas konvertuoti į kitą valiutą, priimtina Paslaugų teikėjui pagal Paslaugų teikėjo nustatytą valiutos kursą. Klientas pateikia pasirašytą nurodytos formos prašymą konvertuoti vieną valiutą į kitą asmeniškai ar el. paštu iš Gerovės valdymo paslaugų sutartyje nurodyto el. pašto adresu ar paskutinio Paslaugų teikėjui žinomo el. pašto adresu.

Information on the execution of an Order

9.27. The Service Provider, upon receipt of information about the execution of the Order from the licensed third party executing the Order or after the execution of the Order, shall inform the Client of the execution of the Order by the following method(s) without delay, but at the latest on the next business day:

9.27.1. by e-mail, regardless of the method of placing the Order;

9.27.2. in person in writing at the Service Provider's Client Service Department, if it is not possible to deliver the confirmation in the manner provided for in Clause 9.27.1 of the Terms and Conditions (e.g. because the Client has not provided their e-mail address for whatever reason). In this case, the Client must contact the Service Provider's Client Service Department to collect the confirmation.

10. FOREIGN CURRENCY EXCHANGE

10.1. The Service Provider is entitled to provide foreign currency exchange services in connection with the provision of investment services.

10.2. Foreign currency exchange services shall be carried out on the basis of the Client's request or on the Service Provider's initiative in cases provided for in the Agreement.

10.3. The Service Provider confirms currency conversion rates once a day.

10.4. The Client shall have the right to convert the funds held in the Client's account into another currency acceptable to the Service Provider in accordance with the exchange rate set by the Service Provider hereunder. The Client shall submit a signed request to convert one currency into another in the specified form in person or by e-mail from the e-mail address specified in

Kliento iniciatyva, tokios užsienio valiutos konversijos kursas gali būti suderinamas individualiai, juo papildant prašymą. Šiuo atveju klientas įsipareigoja nedelsiant pateikti pasirašytą Paslaugų teikėjo nurodytos formos prašymą asmeniškai ar el. paštu iš Gerovės valdymo paslaugų sutartyje nurodyto el. pašto adresu ar paskutinio Paslaugų teikėjui žinomo el. pašto adresu. Klientui nepateikus pasirašyto prašymo nedelsiant, Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti valiutos konversijos operaciją individualiai suderintu kursu. Klientas apie tai informuojamas nedelsiant. Jei Kliento prašymas buvo pateiktas laiku, pagal nustatytą kursą atliekama konversija Kliento piniginių lėšų sąskaitoje.

10.5. Kai užsienio valiutos konversija vykdoma Paslaugų teikėjo iniciatyva, kai Klientas nesukaupia reikiamos valiutos atsiskaitymams už paslaugas, sandorius ir kt., tuomet reikiama valiuta konvertuojama iš Kliento turimos valiutos pagal Paslaugos teikėjo nustatytą valiutų prioritetą ir kursą, nebent Šalys raštu yra sutarę kitaip (pasirašę priedą prie Sutarties).

11. OPERACIJOS KLIENTŲ SĄSKAITOSE

11.1. Kliento sąskaitos yra atidaromos Sutarties pagrindu.

11.2. Vertybinių popierių sąskaitoje Taikomų teisės aktų nustatyta tvarka yra fiksuojamos ir apskaitomos Klientui priklausančios Finansinės priemonės. Kliento piniginių lėšų sąskaitoje Taikomų teisės aktų nustatyta tvarka yra fiksuojamos Kliento operacijos piniginėmis lėšomis

11.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja įskaityti gautus mokėjimus iš kitų finansų įstaigų į Kliento piniginių lėšų sąskaitą ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja įskaityti dividendus, palūkanas, kitus mokėjimus, taip pat pinigines lėšas, gautas Finansinių priemonių emitentui išpirkus Finansines priemones, į Kliento piniginių lėšų sąskaitą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo piniginių lėšų įskaitymo į Paslaugų teikėjo patikėjimo teise arba Kliento naudai atidarytą bendrąją piniginių lėšų sąskaitą (angl. *omnibus account*).

11.4. Klientas turi teisę turimas pinigines lėšas pervesti į kitas jo vardu atidarytas sąskaitas kitose finansų įstaigose. Klientas pateikia pasirašytą nurodytos formos prašymą pervesti lėšas asmeniškai ar el. paštu iš Gerovės valdymo paslaugų sutartyje nurodyto el. pašto adresu ar paskutinio Paslaugų teikėjui žinomo el. pašto adresu. Paslaugų teikėjas įvykdo jo mokėjimo nurodymą per 1 (vieną) darbo dieną nuo prašymo pateikimo momento.

11.5. Klientas turi teisę turimas Finansines priemones pervesti į kitas jo vardu atidarytas sąskaitas pas kitus sąskaitų tvarkytojus. Klientas pateikia pasirašytą nurodytos formos pavedimą pervesti Finansines priemones asmeniškai ar el. paštu iš Gerovės valdymo paslaugų sutartyje nurodyto el. pašto adresu ar paskutinio Paslaugų teikėjui žinomo el. pašto adresu. Paslaugų teikėjas privalo pradėti vykdyti Kliento Finansinių priemonių pervedimą į kito sąskaitų tvarkytojo apskaitą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Kliento pavedimo gavimo dienos, su sąlyga, kad nėra suvaržymų disponuoti Finansinėmis priemonėmis.

11.6. Kliento prašymai konvertuoti ir pervesti pinigines lėšas gali būti apjungti į vieną prašymą.

12. KLIENTŲ TURTO SAUGOJIMAS

12.1. Paslaugų teikėjas priima saugoti Finansines priemones, kurias jis gali saugoti. Paslaugų teikėjas gali savo nuožiūra atsisakyti priimti tam tikros klasės Finansines priemones, tam

the Wealth Management Services Agreement or the last e-mail address known to the Service Provider. At the Client's initiative, the foreign currency exchange rate may be negotiated on an individual basis and shall be added to the request. In this case, the Client undertakes to submit the signed request in the form specified by the Service Provider in person without delay or by e-mail being specified in the A Wealth Management Services Agreement or the last e-mail address known to the Service Provider. If the Client fails to submit a signed request without delay, the Service Provider shall have the right to refuse to execute the foreign currency exchange operation at the individually agreed rate. The Client shall be informed thereof immediately. If the Client's request has been submitted on time, the exchange of the Client's funds in the Client's account will be carried out at the specified rate.

10.5. If foreign currency exchange is carried out at the discretion of the Service Provider, where the Client does not hold the required currency for payment of Wealth Management Services, execution of transactions/Orders and other payments, then the required currency shall be converted from the Client's existing currency in accordance with the Service Provider's currency exchange rate, unless otherwise is agreed in writing by Parties (by signing required annexes to the Agreement).

11. TRANSACTIONS IN CLIENTS' ACCOUNTS

11.1. The Client's accounts are opened on the basis of the Agreement.

11.2. The Financial Instruments belonging to the Client shall be recorded and accounted for in the Securities account in accordance with the procedure established by Applicable Law. The Client's transactions in cash shall be recorded in the Client's Funds Account in accordance with the procedure established by the Applicable Law.

11.3. The Service Provider undertakes to credit payments received from other financial institutions to the Client's cash account no later than within 1 (one) business day. The Service Provider also undertakes to credit dividends, interest, other payments, as well as cash received upon repurchase of the Financial Instruments by the issuer of the Financial Instruments, to the Client's cash account no later than within 3 (three) business days of the crediting of the cash to the omnibus account opened by the Service Provider in trust for the Service Provider or for the benefit of the Client.

11.4. The Client has the right to transfer the funds to other accounts opened in their name with other financial institutions. To this end, the Client shall submit a signed request in the specified form to transfer funds in person or by e-mail from the e-mail address specified in the Wealth Management Services Agreement or the last e-mail address known to the Service Provider. The Service Provider shall execute their payment order within 1 (one) business day from the moment of the request.

11.5. The Client has the right to transfer the Financial Instruments held by them to other accounts opened in their name with other account managers. To this end, the Client shall submit a signed Order in the specified form to transfer Financial Instruments in person or by e-mail from the e-mail address specified in the Wealth Management Services Agreement or the last e-mail address known to the Service Provider. The Service Provider must commence the transfer of the Client's Financial Instruments to the account of another account manager no later than within 3 (three) business days from the date of receipt of the Client's Order, provided that there are no restrictions on the disposition of Financial Instruments.

11.6. The Client's requests for conversion and transfer of funds may be combined into a single request.

12. SAFEGUARDING OF CLIENTS' ASSETS

12.1. The Service Provider shall accept Financial Instruments that it can safekeep. The Service Provider may, at its sole discretion, refuse to accept Financial Instruments of a certain

tikrų emitentų išleistas Finansines priemones ir (ar) Finansines priemones, kuriomis prekiaujama tam tikrose Prekybos vietose, arba atsisakyti su tokiomis Finansinėmis priemonėmis sudaryti sandorius (pateikti vykdymui/vykdyti pavedimus).

12.2. Paslaugų teikėjas saugo Kliento Finansines priemones ir lėšas bei tvarko jo sąskaitas tokiu būdu, kad bet kuriuo metu Kliento turtą būtų galima atskirti nuo kitų Paslaugų teikėjo Klientų turto ir nuo Paslaugų teikėjo turto, kad būtų užtikrintas duomenų ir sąskaitų tikslumas, kad duomenys atitiktų Kliento turimas Finansines priemones ir saugomas lėšas.

12.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės naudotis Klientui priklausančiomis finansinėmis priemonėmis, jeigu nėra gautas aiškiai išreikštas Kliento sutikimas.

12.4. Klientui atliekant operacijas pokyčiai yra fiksuojami Vertybinių popierių ir Kliento piniginių lėšų sąskaitose.

12.5. Klientams priklausančios lėšos yra saugomos patikėjimo pagrindais bendrosiose Klientų sąskaitose (angl. *omnibus account*), atidarytose Lietuvos Respublikoje ar kitoje ES valstybėje narėje licencijuotoje kredito įstaigoje arba kitame subjekte, atitinkančiame Taikomų teisės aktų reikalavimus. Klientų pinigines lėšas, perduotas Paslaugų teikėjui Finansinėms priemonėms pirkti, ir Klientų pinigines lėšas, pardavus Klientui priklausančias Finansines priemones, yra Kliento nuosavybė, į kurią negali būti nukreiptas išieškojimas pagal Paslaugų teikėjo skolas.

12.6. Paprastai Klientui priklausančios užsienio emitentų Finansinės priemonės yra saugomos pas trečiuosius asmenis (užsienio valstybėje veikiančius sąskaitų tvarkytojus (depozitoriumą, saugotoją)) saugomos bendrai atidarytose Klientų sąskaitose (angl. *omnibus account*). Tam tikrais atvejais, vadovaujantis trečiajam asmeniui taikomos nacionalinės teisės reikalavimais, pas trečiąjį asmenį (užsienio valstybėje veikiančią sąskaitų tvarkytoją (depozitoriumą)) saugomos Finansinės priemonės negali būti atskirtos nuo Paslaugų teikėjo ar trečiajam asmeniui priklausančių Finansinių priemonių. Tokiu atveju tretysis asmuo ar jo kreditoriai gali nukreipti savo reikalavimo teisių patenkinimą į tokioje sąskaitoje esančias Finansines priemones.

12.7. Užsienio valstybėje veikiantis sąskaitų tvarkytojas (depozitoriumas), pas kurį saugomos Kliento turimos užsienio emitentų Finansinės priemonės, gali turėti prievolių įvykdymo užtikrinimo, turto sulaikymo ar priešpriešinių reikalavimų įskaitymo teises pas jį saugomų Klientui priklausančių Finansinių priemonių atžvilgiu.

12.8. Tam tikrais atvejais dėl užsienio šalyje priimtų teisės aktų užsienio emitentų Finansinių priemonių pervedimas iš vieno sąskaitų tvarkytojo pas kitą sąskaitų tvarkytoją galimas tik sudarant perleidimo sandorį reguliuojamoje rinkoje ar daugiašalėje prekybos sistemoje.

12.9. Klientas gali turėti kitų išlaidų, mokėjimų ir (ar) mokesčių, susijusių su sandoriais dėl Finansinių priemonių ar teikiamomis paslaugomis, įskaitant, bet neapsiribojant, trečiųjų šalių (užsienio valstybių ar užsienio valstybių institucijų ar subjektų) nustatytus mokesčius, dokumentų ir (ar) informacijos rengimo ir (ar) pateikimo užsienio sąskaitų tvarkytojams (depozitoriumams) ar tarpininkams išlaidų, dokumentų vertimo išlaidų.

12.10. Paslaugų teikėjas nėra atsakingas už Finansinių priemonių emitentų, jų įgaliotų asmenų, sąskaitų tvarkytojų (depozitoriumų, saugotojų), mokėjimo agentų (tarpininkų) ar kitų trečiųjų asmenų atliktą mokėjimų (piniginių lėšų ar Finansinių priemonių) skaičiavimo teisingumą, Klientui priklausančių mokėjimų pakankamumą, mokėjimų vėlavimą bei sustabdymą.

12.11. Tuo atveju, jeigu atskiros rašytinio susitarimo su Klientu pagrindu Klientui yra atidaroma bendroji Vertybinių popierių sąskaita, tai tokioje sąskaitoje apskaitomos ne Klientui, o tretiesiems asmenims (pvz. Kliento klientams) priklausančios Finansinės priemonės. Tokiu atveju įrašai Vertybinių popierių sąskaitoje identifikuoja tik sąskaitos savininką (asmenį, kurio

class, Financial Instruments issued by certain issuers and/or Financial Instruments traded on certain trading venues, or refuse to enter into transactions (i.e. execute Orders or submit them for execution) with such Financial Instruments.

12.2. The Service Provider shall store the Client's Financial Instruments and funds, and maintain the Client's accounts in such a way that the Client's assets can be distinguished at any time from the assets of the Service Provider's other Clients and from the Service Provider's own assets in order to ensure the accuracy of the data and accounts, and to ensure that the data is consistent with the Financial Instruments and funds held by the Client.

12.3. The Service Provider shall not have the right to use the Financial Instruments belonging to the Client unless the Client's express consent has been obtained.

12.4. Changes in the Client's transactions are recorded in the accounts of the Securities and the Client's Funds.

12.5. Funds belonging to Clients are held in omnibus accounts opened in the credit institutions licensed in the Republic of Lithuania, in another EU Member State, or in another entity complying with the requirements of Applicable Laws. Client's cash funds transferred to the Service Provider for the purchase of Financial Instruments and Client's cash funds resulting from the sale of Financial Instruments owned by the Client shall be the property of the Client and shall not be subject to any recovery for debts owed by the Service Provider.

12.6. Generally, Financial Instruments of foreign issuers belonging to the Client are deposited with third parties (account managers (depository, custodian) operating in a foreign country) in omnibus accounts dedicated to the Clients' assets. In certain cases, in accordance with the requirements of the national law applicable to the third party, Financial Instruments held with a third party (an account manager (depository) operating in a foreign country) may not be segregated from Financial Instruments owned by the Service Provider or the third party. In such a case, the third party or its creditors may exercise their rights against the Financial Instruments held in such account.

12.7. An account manager (custodian) in a foreign country with which the Client's Financial Instruments of foreign issuers are held may have rights of enforcement, lien, or counterclaim in respect of the Client's Financial Instruments held with it.

12.8. In certain cases, due to foreign legislation, the transfer of Financial Instruments of foreign issuers from one account manager to another account manager is only possible by means of a transfer transaction on a regulated market or multilateral trading facility.

12.9. The Client may incur other costs, payments and/or fees in connection with transactions in the Financial Instruments or services provided, including but not limited to fees imposed by third parties (foreign countries or foreign institutions or entities), costs of preparing and/or submitting documents and/or information to foreign account managers (depositories) or intermediaries, and costs of document translation.

12.10. The Service Provider shall not be liable for the correctness of the calculation of payments (cash or Financial Instruments) made by issuers of Financial Instruments, their authorised persons, account managers (depositories, custodians), paying agents (intermediaries) or other third parties, nor for the adequacy of payments due to the Client or for the delay and suspension of payments.

12.11. In case a general securities account is opened for the Client on the basis of a separate written agreement with the Client, said account shall hold Financial Instruments belonging to third parties (e.g. the Client's Clients) and not the Client. In this case, the entries in the securities account identify only the owner of the account (the person in whose name the account has been opened) and the total number of Financial Instruments held therein, while the owners of said Financial Instruments and the number of Financial Instruments held by them are identified by the Client in its own accounting records. Similar rules apply

vardu atidaryta sąskaita) ir bendrą joje saugomų Finansinių priemonių, o šių Finansinių priemonių savininkus ir jiems priklausančių Finansinių priemonių skaičių savo apskaitoje identifikuoja pats Klientas. Analogiškos taisyklės taikomos ir Kliento Paslaugų teikėjui perduotų piniginių lėšų saugojimui bei apskaitai.

13. INVESTAVIMO REKOMENDACIJŲ TEIKIMAS

13.1. Paslaugų teikėjas Klientui teikia asmenines Investavimo rekomendacijas, t.y. rekomendacijas, kurios yra paremtos finansinių priemonių tinkamumo Klientui vertinimu arba pagrįstos Klientui būdingomis savybėmis. Klientui skirta Investavimo rekomendacija negali būti paviešinta ar atskleista tretiesiems asmenims, ji negali būti pritaikyta tretiesiems asmenims net ir esant tapačioms ar panašioms aplinkybėms. Paslaugų teikėjas bet koku nėra atsakingas už bet kokius trečiųjų asmenų sprendimus, priimtus besiremiant Klientui suteikta Investavimo rekomendacija.

13.2. Paslaugų teikėjo teikiamos Investavimo rekomendacijos neatitinka nepriklausomos rekomendacijos pažymių. Tai reiškia, kad:

13.2.1. Paslaugų teikėjas, teikdama Investavimo rekomendacijas, neprivalo įvertinti pakankamo skaičiaus rinkoje prieinamų finansinių priemonių, kurios turėtų skirtis pagal tipą ir emitentus ar produkto pardavėjus arba platintojus;

13.2.2. Vertinamų ir rekomenduojamų finansinių priemonių spektras gali būti apribotas finansinėmis priemonėmis, kurias išleido ar pateikė tik Paslaugų teikėjas, kiti su Paslaugų teikėju glaudžiais ryšiais susiję subjektai arba subjektai, su kuriais Paslaugų teikėja sieja sutartiniai, teisiniai ar ekonominiai ryšiai;

13.2.3. Paslaugų teikėjas, laikydamasis Taikomuose teisės aktuose nustatytų sąlygų ir apribojimų, gali gauti bei pasilikti su klientams rekomenduotomis finansinėmis priemonėmis susijusius trečiųjų šalių mokėjimus (paskatas).

13.3. Šiuo Klientas yra informuojamas, kad Grupės įmonės specializuojasi investuodamos Vidurio ir Rytų Europos regione, valdo į šį regioną investuojančius fondus, todėl tikėtina, kad Klientui teikiamos Investavimo rekomendacijos gali būti susijusios su Grupės įmonės išleistomis, valdomomis ar siūlomomis finansinėmis priemonėmis arba susijusios su Vidurio ir Rytų Europos regionu.

13.4. Investavimo rekomendacijų teikimas nėra ir negali būti laikoma finansinių priemonių portfelio valdymo paslauga.

13.5. Šiame Sutarties skyriuje numatytos sąlygos nėra taikomos bendro pobūdžio rekomendacijoms.

13.6. Investavimo rekomendacijos gali būti teikiamas tiek Paslaugų teikėjo, tiek paties Kliento iniciatyva (jo prašymu), tačiau Paslaugų teikėjas turi teisę, o ne pareigą teikti Investavimo rekomendacijas. Tai reiškia, kad Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti suteikti Investavimo rekomendaciją pagal Kliento prašymą nenurodydamas jokių formalų atsisakymo priežasčių. Tai neturi įtakos Paslaugų teikėjo pareigai vykdyti pakartotinį (periodinį) rekomenduotų finansinių priemonių tinkamumo vertinimą, jeigu jis tokią pareigą yra prisiėmęs pagal žemiau nurodytas sąlygas.

13.7. Paslaugų teikėjas, prieš pradėdamas teikti Investavimo rekomendacijas Klientui, Anketos forma surenka iš Kliento teisės aktuose nustatytą informaciją, kad galėtų Klientui rekomenduoti tik tas finansines priemones ar investicines paslaugas, kurios Klientui yra tinkamos atsižvelgiant į jo interesus, toleranciją rizikai ir galimybes prisiimti nuostolius. Paslaugų teikėjas vadovaujasi naujausioje Kliento Anketoje pateikta informacija. Kartu paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti teikti Investavimo rekomendacijas, jeigu Klientas nesutinka atnaujinti Anketoje nurodytos informacijos arba atsisako patvirtinti, kad ši informacija yra nepasikeitusi ir yra teisinga.

13.8. Investavimo rekomendacijos Klientui teikiamas tiesioginio susitikimo metu ir (arba) elektroniniu paštu, nebent

to the custody and accounting of funds transferred by the Client to the Service Provider.

13. PROVISION OF INVESTMENT ADVICE

13.1. The Service Provider shall provide the Client with personalised Investment Advice – i.e. recommendations that are based on an assessment of the suitability of the Financial Instruments for the Client or based on the Client's specific characteristics. The Investment Advice provided to the Client may not be made public or disclosed to third parties, nor may it be applied to third parties, even in identical or similar circumstances. In no event shall the Service Provider be liable for any decisions made by third parties on the basis of an Investment Advice provided to the Client.

13.2. The Investment Advice provided by the Service Provider is not considered an independent investment advice. This means that:

13.2.1. The Service Provider is not obliged to evaluate a sufficient number of Financial Instruments available on the market when providing Investment Advice, which should vary by type and by issuer or product seller or distributor;

13.2.2. The range of Financial Instruments to be assessed and recommended may be limited to Financial Instruments issued or made available only by the Service Provider, by other entities with close links to the Service Provider, or by entities with which the Service Provider has an Agreement, legal or economic relationship;

13.2.3. The Service Provider may, subject to the conditions and limitations imposed by the Applicable Law, receive and retain third-party payments (inducements) related to Financial Instruments advised to Clients.

13.3. The Client is hereby informed that the Group's companies specialise in investing in the CEE region and manage funds investing in the CEE region, and therefore it is likely that the Investment Advice provided to the Client may be related to Financial Instruments issued, managed or offered by the Group's companies, or related to the CEE region.

13.4. The provision of Investment Advice is not and cannot be considered a portfolio management service for Financial Instruments.

13.5. The terms and conditions set out in this section of the Agreement do not apply to recommendations of a general nature.

13.6. Investment Advice may be provided either by the Service Provider or on the Client's own initiative (at the Client's request), however, the Service Provider shall have the right, but not the obligation, to provide Investment Advice. This means that the Service Provider has the right to refuse to provide an Investment Advice upon the Client's request without giving any formal reasons for refusal. This does not affect the Service Provider's obligation to re-assess (periodically) the suitability of the advised Financial Instruments, provided that the Service Provider has assumed such an obligation in accordance with the terms and conditions below.

13.7. Before providing Investment Advice to the Client, the Service Provider shall collect from the Client, in the form of a Questionnaire, the information required by the Applicable Law in order to be able to advice to the Client only on those Financial Instruments or investment services which are suitable for the Client in terms of their interests, risk tolerance and capacity to bear losses. The Service Provider shall be guided by the information provided in the most recent Client Questionnaire. At the same time, the Service Provider shall have the right to refuse to provide Investment Advice if the Client does not agree to update the information provided in the Questionnaire or refuses to confirm that this information is unchanged and correct.

Šalys raštu yra susitariusios dėl kitokios Investavimo rekomendacijų teikimo formos.

13.9. Paslaugų teikėjas iki sandorio sudarymo pateiks Klientui patvarioje laikmenoje (elektroniniu paštu, E-portale, jeigu Klientas yra sudaręs elektroninių paslaugų teikimo sutartį, arba popieriuje) suteiktos Investavimo rekomendacijos suvestinę informaciją (toliau – Suvestinė informacija), kuriame nurodys Klientui suteiktą investavimo rekomendaciją ir kaip ji atitinka Kliento prioritetus, investavimo tikslus ir kitas reikšmingas savybes.

13.10. Investavimo rekomendacijos pateikimas Klientui yra neįpareigojantis. Sprendimą dėl pasinaudojimo ar nepasinaudojimo Paslaugų teikėjo suteikta Investavimo rekomendacija priima vienasmėniškai Klientas.

13.11. Klientas turi teisę vadovautis Paslaugų teikėjo suteikta Investavimo rekomendacija Suvestinėje informacijoje nurodytu Investavimo rekomendacijos galiojimo laikotarpiu arba 21 kalendorinę dieną, jeigu galiojimo terminas Suvestinėje informacijoje nebuvo nurodytas, su sąlyga, kad šiuo laikotarpiu nepasikeitė Kliento Anketoje nurodyta informacija. Paslaugų teikėjas neatsako už naudojimąsi Investavimo rekomendacija nesilaikant šiame punkte numatytų sąlygų.

13.12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus peržiūrėti Klientui suteiktą Investavimo rekomendacijų pagrindų įsigytų finansinių priemonių tinkamumą. Ši peržiūra vykdoma Sutarties bendrojoje dalyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais. Jokiais kitais atvejais Paslaugų teikėjas neįsipareigoja savo iniciatyva atnaujinti ir (ar) peržiūrėti Klientui suteiktos Investavimo rekomendacijos arba informuoti Klientą apie aplinkybių, kurios tiesiogiai nepriklauso nuo Paslaugų teikėjo (pvz. finansų rinko sąlygos, finansinių priemonių kaina ir pan.) pasikeitimą, nebent toks reikalavimas numatytas Taikomuose teisės aktuose arba Šalys raštu yra susitarusios kitaip.

13.13. Suvestinėje informacijoje Paslaugų teikėjas nurodo Klientui, ar jis turėtų ir, jeigu taip, kokiais atvejais savo iniciatyva siekti pakartotinai ir (ar) periodiškai peržiūrėti suteiktos Investavimo rekomendacijos pagrindų įsigytos finansinės priemonės tinkamumą. Siekdamas pasinaudoti tokia galimybe Klientas privalo kreiptis į Paslaugų teikėją su prašymu suteikti Investavimo rekomendaciją.

13.14. Paslaugų teikėjas neatsako už Investavimo rekomendacijos pagrindų priimtų investicinių sprendimų pasekmes ir rezultatus. Paslaugų teikėjas pateikdama Investavimo rekomendaciją negarantuoja, kad Klientas nepatirs nuostolių, taip pat negarantuoja, kad Klientas pasieks konkretų rezultatą (įskaitant, tačiau neapsiribojant, investicijų grąža ir pan.).

13.15. Investavimo rekomendacijos pateikimas neįpareigoja Paslaugų teikėjo Klientui teikti su finansine priemone susijusias konsultacijas mokesčių ar teisės klausimais. Informacija apie finansinių priemonių naudą (akcijų dividendus, obligacijų pajamingumą, kt.) teikiama neatsižvelgiant į mokėtinus mokesčius, yra aktuali jos pateikimo metu ir gali keistis.

13.16. Klientas neturi teisės remtis Investavimo rekomendacija teisiniuose santykiuose su trečiaisiais asmenimis.

13.17. Paslaugų teikėjas neatsako už bet kokius Klientui pateiktos finansinės ir (ar) kitokios informacijos netikslumus, atsiradusius dėl vadovavimosi trečiųjų šalių (pvz. finansinių priemonių emitentų) oficialiai paskelbta informacija.

13.8. Investment Advice shall be provided to the Client in a face-to-face meeting and/or by e-mail, unless the Parties have agreed in writing on a different form of provision of Investment Advice.

13.9. The Service Provider will provide the Client with a summary of the Investment Advice provided to the Client in a durable medium (e-mail, e-portal, if the Client has an electronic services agreement, or on paper) prior to the conclusion of the transaction (hereinafter referred to as 'Summary Information'), which will indicate the Investment Advice provided to the Client and the extent to which it is consistent with the Client's preferences, investment objectives, and other relevant characteristics.

13.10. The provision of an Investment Advice is not binding to the Client. The decision whether or not to use the Investment Advice provided by the Service Provider shall be made solely by the Client.

13.11. The Client shall be entitled to follow the Investment Advice provided by the Service Provider for the period of validity of the Investment Advice specified in the Summary Information, or for 21 calendar days if the period of validity is not specified in the Summary Information, provided that the information provided by the Client in the Questionnaire has not changed during this period. The Service Provider shall not be liable for the use of the Investment Advice without complying with the conditions set out in this clause.

13.12. The Service Provider undertakes to review the suitability of the Financial Instruments purchased on the basis of the Investment Advice provided to the Client at least once per calendar year. This review shall be carried out in accordance with the conditions, procedures and deadlines set out in the General Part of the Wealth Management Agreement. In no other case shall the Service Provider be obliged to update and/or revise the Investment Advice provided to the Client on its own initiative or to inform the Client of a change in circumstances that are not directly under the control of the Service Provider (e.g. financial market conditions, price of Financial Instruments, etc.), unless such requirement is provided for by the Applicable Law or the Parties have agreed otherwise in writing.

13.13. In the Summary Information, the Service Provider shall indicate to the Client whether and, if so, in what cases, they should on their own initiative seek to review the suitability of the Financial Instrument purchased, on the basis of the Investment Advice provided on a recurring basis and/or periodically. In order to make use of this option, the Client must contact the Service Provider to request an Investment Advice.

13.14. The Service Provider is not responsible for the consequences and results of investment decisions made on the basis of the Investment Advice. By making an Investment Advice the Service Provider does not guarantee that the Client will not suffer a loss, nor does the Service Provider guarantee that the Client will achieve any particular result (including, but not limited to, a return on investment, etc.).

13.15. The provision of an Investment Advice does not oblige the Service Provider to provide the Client with tax or legal advice in relation to the Financial Instrument. Information on the benefits of Financial Instruments (share dividends, bond yields, etc.) is provided irrespective of the tax payable, is relevant at the time of presentation and is subject to change.

13.16. The Client is not entitled to rely on the Investment Advice in legal relations with third parties.

13.17. The Service Provider shall not be liable for any inaccuracies in the financial and/or other information provided to the Client as a result of relying on information officially published by third parties (e.g. issuers of Financial Instruments).

14. KITŲ GEROVĖS VALDYMO PASLAUGŲ TEIKIMAS

14.1. Pavyzdinis Gerovės valdymo paslaugų teikimo sąrašas yra pateikiamas Gerovės valdymo paslaugų teikimo sutartyje.

14. PROVIDING OTHER WEALTH MANAGEMENT SERVICES

14.1. A sample list of the provision of Wealth Management Services is set out in the Wealth Management Services Agreement.

14.2. Kompleksinės finansinių ir investavimo sprendimų planavimo ir įgyvendinimo, Finansinių priemonių portfelių valdymo patikėjimo pagrindais, Klientų interesų atstovavimo pas trečiuosius asmenis, Mokestinių ir teisinių konsultacijų, susijusių su Gerovės valdymo paslaugomis, pirkimo, Finansinių priemonių portfelių ataskaitų konsolidavimo paslaugos ir kitos paslaugos yra teikiamos Šalims aiškiai dėl to atskirai susitarus raštu, jeigu ko kita nenumatyta Sutarties Specialiojoje ir (ar) Bendrojoje dalyje.

15. ATLYGINIMAS UŽ PASLAUGAS

15.1. Už suteiktas Gerovės valdymo paslaugas Klientas įsipareigoja mokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

15.2. Paslaugų teikėjas turi teisę be atskiro Kliento nurodymo iš Kliento sąskaitų nurašyti (realizuoti), konvertuoti pinigines lėšas ir (ar) Finansines priemones Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, siekiant padengti Kliento įsipareigojimus Paslaugų teikėjui.

16. INTERESŲ KONFLIKTAI IR SKATINIMO PRIEMONĖS

16.1. Teikdami Klientui Gerovės valdymo paslaugas Paslaugų teikėjas ar jo pasitelkti partneriai gali patirti interesų konfliktą Kliento arba skirtingų Klientų atžvilgiais.

16.2. Paslaugų teikėjas imasi visų reikalingų priemonių, skirtų išvengti galimų interesų konfliktų, kylančių tarp Paslaugų teikėjo bei kitų Grupės įmonių ir Klientų arba vien tik tarp Klientų, arba, jiems iškilus, išvengti jų neigiamo poveikio Klientų interesams.

16.3. Jei priemonės, kurių Paslaugų teikėjas imasi, yra nepakankamos užtikrinti žalos Klientų interesams prevenciją, esant interesų konfliktui, Paslaugų teikėjas, prieš teikdamas paslaugą, privalo informuoti Klientą apie atsiradusį interesų konfliktą (jo turinį, šaltinį, taip pat dėl interesų konflikto kylančią riziką klientui ir veiksmus, kurių imtasi šiai rizikai sumažinti).

16.4. Paslaugų teikėjas yra patvirtinęs Interesų konfliktų vengimo politiką, kurioje numatytos priemonės, kaip tokie interesų konfliktai valdomi ir apibrėžtos veiklos sritys, kuriose jie gali kilti. Klientas privalo susipažinti su Paslaugos teikėjo patvirtinta Interesų konfliktų vengimo politika, kuri yra skelbiama viešai Paslaugų teikėjo Interneto svetainėje.

16.5. Paslaugų teikėjo Skatinimo priemonių reikalavimuose yra nustatyti reikalavimai skatinimo priemonėms, t.y. kada Paslaugų teikėjas moka ar turi teisę gauti mokesčius, komisinį atlyginimą ar nepiniginę naudą iš trečiųjų šalių, kiek tai susiję su investicinių paslaugų Klientui teikimu.

16.6. Paslaugų teikėjui gaunant iš trečiųjų šalių mokėjimus susijusius su investicinių paslaugų Klientui teikimu, tokie mokėjimai turi būti skirti Klientui teikiamų paslaugų kokybei pagerinti ir negali Paslaugų teikėjui trukdyti laikytis pareigos sąžiningai, teisingai ir profesionaliai veikti geriausiomis Klientui sąlygomis ir interesais.

16.7. Informacija apie konkrečios skatinimo priemonės pobūdį ir dydį, o jeigu jis negali būti nustatytas – informacija apie jo apskaičiavimo metodą, Klientui pateikiamas prieš pradėdant teikti konkrečias investicines paslaugas ir (ar) įsigyjant Finansines priemones, su kuriomis ši skatinimo priemonė yra susijusi. Ši informacija gali būti pateikiama ir nuorodos į Paslaugų teikėjo Interneto svetainę būdu.

16.8. Informacija apie faktiškai gautą ar sumokėtų skatinamųjų mokėjimų, susijusių su Klientui teikiamomis paslaugomis, dydį Klientui yra pateikiama Sutarties Bendrosios dalies 9.4 punkte numatytoje ataskaitoje.

16.9. Klientas privalo susipažinti su Paslaugos teikėjo patvirtintais Skatinimo priemonių reikalavimais, su kuriais Klientas yra supažindinamas asmeniškai arba kurie yra skelbiami viešai Paslaugų teikėjo Interneto svetainėje.

14.2. Complex planning and implementation of financial and investment solutions, management of portfolios of Financial Instruments on a discretionary basis, representation of the interests of the Clients before third parties, purchase of tax and legal advice related to the Wealth Management Services, consolidation of the reports of portfolios of Financial Instruments, and any other services shall be provided by the Parties expressly agreeing to such services in writing, except as otherwise provided for in the Specific and/or General Part of the Agreement.

15. REMUNERATION FOR SERVICES

15.1. The Client undertakes to pay for the Wealth Management Services provided in accordance with the terms and conditions set out in the Agreement.

15.2. The Service Provider shall have the right to deduct (realise), convert cash and/or convert Financial Instruments from the Client's accounts without the Client's separate Order, in accordance with the procedure and under the terms and conditions set out in the Agreement, in order to settle the Client's obligations to the Service Provider.

16. CONFLICTS OF INTEREST AND INDUCEMENTS

16.1. In providing Wealth Management Services to the Client, the Service Provider or its affiliates may have conflicts of interest with respect to the Client or different Clients.

16.2. The Service Provider shall take all necessary measures to avoid potential conflicts of interest arising between the Service Provider and other companies of the Group and the Clients, or between the Clients alone, or, in the event that they do arise, to avoid any adverse effect on the Clients' interests.

16.3. In the event of a conflict of interest, if the measures taken by the Service Provider are insufficient to ensure the prevention of damage to the Client's interests, the Service Provider must inform the Client of the existence of the conflict of interest (its content and source, as well as the risks to the Client arising from the conflict of interest and the steps taken to mitigate these risks) before providing the Wealth Management Services.

16.4. The Service Provider has adopted a Policy on Avoidance of Conflicts of Interest, which sets out the means by which such conflicts of interest are managed and defines the areas of activity in which they may arise. The Client is obliged to familiarize himself/herself/itself with the Service Provider's Policy on Avoidance of Conflicts of Interest, which is publicly available on the Service Provider's Website.

16.5. The Service Provider's Rules on Inducements set out the requirements for inducements – i.e. when the Service Provider pays or is entitled to receive fees, commissions or non-monetary benefits from third parties in connection with the provision of investment services to the Client.

16.6. Where the Service Provider receives payments from third parties in connection with the provision of investment services to the Client, such payments must be used to improve the quality of these services provided to the Client and must not interfere with the Service Provider's duty to act honestly, fairly, and professionally in the best interests of the Client.

16.7. Information on the nature and amount of the specific inducement – or, if it cannot be determined, information on the method of calculating it – shall be provided to the Client prior to the commencement of the provision of the specific investment services and/or the acquisition of the Financial Instruments to which the inducement relates. This information may also be provided by way of a link to the Service Provider's Website.

16.8. Information on the amount of inducement payments actually received or paid to the Client in relation to the services provided to the Client shall be provided to the Client in the report provided for in Clause 9.4 of the General Part of the Agreement.

16.9. The Client must familiarise himself/herself/itself with the Rules on Inducements approved by the Service Provider, which

shall be communicated to the Client personally or made public on the Service Provider's Website.

17. ĮRAŠŲ SAUGOJIMAS

17.1. Paslaugų teikėjas, siekdamas įgyvendinti Taikomų teisės aktų reikalavimus ir užtikrinti tinkamą Gerovės valdymo paslaugų kokybę, įrašinės ar kitaip fiksuos elektroninį susirašinėjimą (toliau bendrai – įrašai), susijusį su Kliento pateiktų Pavedimų vykdymu ir (ar) Kliento sandorių su Finansinėmis priemonėmis sudarymu arba ketinimu tokius sandorius sudaryti.

17.2. Paslaugų teikėjas aukščiau nurodytais tikslais taip pat fiksuos patvarioje laikmenoje informaciją apie tiesioginius susitikimus su Klientu. Susitikimo dokumento kopija yra pateikiama Klientui per (5) penkias darbo dienas nuo susitikimo el. paštu. Jeigu Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia pastabų dėl susitikimo dokumento, laikoma, kad jo turinys yra teisingas ir tikslus.

17.3. Įrašai ir susitikimų dokumentai yra saugomi ne trumpiau nei 5 (penkis) metus arba kitais Taikomuose teisės aktuose numatytais terminais. Per šį laikotarpį Klientas turi teisę prašyti susipažinti su įrašais ir susitikimo dokumentais. Jeigu Klientas prašo pateikti šių įrašų ar susitikimų dokumentų kopijas – Paslaugų teikėjas turi teisę imti nustatyto dydžio informacijos paruošimo mokesťį.

17.4. Įrašai ir susitikimų dokumentai gali būti naudojami kaip įrodymai Šalių tarpusavio ginčuose, taip pat siekiant įrodyti atitinkamų aplinkybių egzistavimą prieš trečiuosius asmenis (pvz. teismus, kompetentingas priežiūros institucijas ir kt.).

18. INFORMACIJOS TEIKIMAS

18.1. Klientas ir Paslaugų teikėjas turi teisę pasirinkti jiems priimtina pranešimų siuntimo būdą, išskyrus Taikomuose teisės aktuose nustatytus atvejus. Viešai skelbiamas Paslaugų teikėjo pranešimas laikomas tinkamai perduotu ir įteiktu Klientui, išskyrus Taikomuose teisės aktuose ir (ar) Sutartyje įsakmiai nustatytus atvejus, kai Paslaugų teikėjas privalo įteikti pranešimą Klientui asmeniškai.

18.2. Jei Klientas Sutartyje nurodo elektroninio pašto adresą, tai preziumuojama, kad Klientas turi galimybę naudotis interneto ryšiu ir Paslaugos teikėjo pranešimai, kita informacija gali būti juo teikiama.

18.3. Visuomenei skirta informacija, kurią, remiantis teisės aktais, galima Klientui pateikti Interneto svetainėje, Paslaugų teikėjas paskelbia Klientui Interneto svetainėje, o Klientas, sudarydamas Sutartį, duoda tam aiškų ir neatšaukiamą sutikimą.

18.4. Paslaugų teikėjo Klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija negali būti laikomi Paslaugų teikėjo pasiūlymu Klientui sudaryti Sutartį ar naudotis Paslaugų teikėjo paslaugomis, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjo siunčiamoje informacijoje yra aiškiai įvardyta, kad teikiamas pasiūlymas.

18.5. Paslaugų teikėjo Klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija yra bendro pobūdžio ir negali būti laikoma asmeniškai Klientui skirta investavimo rekomendacija. Klientas bet kokią paslaugos teikėjo teikiamą informaciją gali laikyti investavimo rekomendacija tik tuo atveju, jei toje informacijoje yra aiškiai įtvirtinta, kad tai Klientui skirta asmeninio pobūdžio investavimo rekomendacija.

18.6. Šalių perduoti pranešimai laikomai gautais:

18.6.1. jei pranešimas įteiktas tiesiogiai, - jo įteikimo dieną;

18.6.2. jei pranešimas išsiųstas paštu, - praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms (siunčiant už/iš šalies kuri nėra Kliento nuolatinės gyvenamosios vietos šalis – 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų) po išsiuntimo dienos;

18.6.3. jei pranešimas išsiųstas elektroniniu paštu, - tą pačią dieną, jei išsiųstas iki 17:00 val., kitą artimiausią darbo dieną, jei pranešimas yra išsiųstas po 17:00 val.

17. RECORD KEEPING

17.1. The Service Provider, in order to comply with the Applicable Law and to ensure the proper quality of the Wealth Management Services, will record or otherwise register electronic correspondence (collectively referred to as **Records**) relating to the execution of Orders submitted by the Client and/or the Client's entering into or intending to enter into transactions with Financial Instruments.

17.2. The Service Provider will also record information about face-to-face meetings with the Client on a durable medium for the above purposes. A copy of the meeting document shall be provided to the Client within (5) five working days of the meeting by e-mail. If the Client does not comment on the meeting's document within 5 (five) business days, the content of the meeting document shall be deemed to be correct and accurate.

17.3. Records and documents of meetings shall be kept for at least 5 (five) years or for other periods as may be prescribed by the Applicable Law. During this period, the Client has the right to request access to the records and documents of the meeting. If the Client requests copies of these records or meeting documents, the Service Provider shall be entitled to charge a fixed fee for the preparation of the information.

17.4. Records and documents of meetings may be used as evidence in disputes between the Parties, as well as to prove the existence of relevant circumstances before third parties (e.g. courts, competent regulatory authorities, etc.).

18. PROVISION OF INFORMATION

18.1. The Client and the Service Provider shall have the right to choose the method of sending notifications that is acceptable to them, except for these cases provided for by the Applicable Law. Any Service Provider's publicly published notice shall be deemed to have been duly communicated and delivered to the Client, except for these cases expressly provided for in the Applicable Law and/or the Agreements, where the Service Provider shall be obliged to deliver the notice to the Client in person.

18.2. If the Client specifies an e-mail address in the Agreement, it is presumed that the Client has access to the internet and that the Service Provider's notifications and other information can be provided via the internet.

18.3. Public information that may be made available to the Client on the Website in accordance with the Applicable Law shall be made available by the Service Provider to the Client on the Website and shall be subject to the Client's express and irrevocable consent by entering into the Agreement.

18.4. Notices and other information sent by the Service Provider to the Client shall not be deemed to be an offer by the Service Provider to the Client to enter into an Agreement or to use the Service Provider's services, unless the information sent by the Service Provider expressly identifies that an offer is being made.

18.5. Notices and other information sent by the Service Provider to the Client are of a general nature and shall not be deemed to constitute an Investment Advice intended for the Client personally. The Client may only treat information provided by the Service Provider as an Investment Advice if the information clearly states that it is a personal Investment Advice for the Client.

18.6. Notices delivered by the Parties shall be deemed to have been received:

18.6.1. if delivered in person, on the date of delivery;

18.6.2. if sent by post, 5 (five) calendar days after the date of dispatch, or 14 (fourteen) calendar days after the date of dispatch if sent outside the country of residence of the Client;

18.6.4. jei pranešimas pateikimas E-portale – kitą darbo dieną po jo pateikimo (patalpinimo).

18.7. Jei Sutartyje yra asmenų daugetas (bendros sąskaitos turėtojai ir pan.), Paslaugų teikėjas turi teisę adresuoti su šia Sutartimi susijusius pranešimus bet kuriam iš daugeto asmenų. Šis asmuo gautą informaciją privalo perduoti kitiems Sutartyje nurodytiems daugeto asmenims.

18.8. Klientas pranešimus ir informaciją Paslaugų teikėjui teikia pasirinktu būdu: išsiunčia registruotu paštu, elektroniniu paštu ir kitais Sutarties nustatytais būdais. Vienu iš šiame punkte nurodytų būdų pateikti pranešimai ir informacija laikomi tinkamai pateiktais ir įteiktais Paslaugų teikėjui, išskyrus tuos atvejus, kai Taikomi teisės aktai ir (ar) Sutartis nustato konkretų pranešimų ir informacijos pateikimo būdą.

18.9. Klientas, negavęs iš Paslaugų teikėjo pranešimo, kurį turėjo gauti Sutarties nustatyto būdu ir terminais, privalo nedelsdamas apie tai informuoti Paslaugų teikėją.

18.10. Klientas patvirtina, kad jis yra tinkamai informuotas ir prisiima galimą konfidencialios informacijos (įskaitant asmens duomenis) atskleidimo riziką tretiesiems asmenims, kuri gali atsirasti pagal Sutartį siunčiant pranešimus ar bet kokią kitą informaciją elektroniniu paštu.

18.11. Klientas, gavęs iš Paslaugų teikėjo pranešimą ar kitą informaciją, turi nedelsdamas patikrinti gautos informacijos teisingumą ir tikslumą. Nustatęs, kad iš Paslaugų teikėjo gauta informacija yra neteisinga ar netiksli, Klientas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 60 kalendorių dienų, jeigu Sutarties bendrojoje dalyje konkrečiu atveju nėra nustatytas trumpesnis terminas, apie tai informuoti Paslaugų teikėją.

18.12. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius savo duomenų ar aplinkybių, nurodytų Sutartyje arba Paslaugų teikėjui pateiktuose dokumentuose (pvz., Anketoje), pasikeitimus (pvz., gyvenamosios vietos arba buveinės adreso, kitų kontaktinių duomenų – telefono numerio, elektroninio pašto adreso ir kt., taip pat vardo, pavardės, parašo, pavadinimo, finansinės padėties ir pan.), apie pasikeitusį Sutartyje įrašytą jo patvirtinimų ir pareiškimų teisingumą ir t.t.

18.13. Klientas, nepranešęs Paslaugų teikėjui apie savo adreso ir (arba) kitų kontaktinių duomenų pasikeitimą, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad Paslaugų teikėjo veiksmai, atlikti pagal paskutinius Paslaugų teikėjui žinomus jo kontaktinius duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad jis negavo Paslaugų teikėjo pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius Paslaugų teikėjui žinomus jo kontaktinius duomenis.

18.14. Klientas taip pat privalo nedelsdamas informuoti Paslaugų teikėją apie visas atsiradusias naujas aplinkybes, turėsiančias ar galinčias turėti įtakos tinkamam jo įsipareigojimui pagal Sutartį vykdymui (pvz., jeigu tai – juridinis asmuo – apie bankroto arba restruktūrizavimo procedūrų pradžią, sprendimą likviduoti juridinį asmenį ir t. t.). Paslaugų teikėjui pareikalavus, Klientas privalo pateikti Paslaugų teikėjui dokumentus, įrodančius duomenų ar aplinkybių pasikeitimą. Paslaugų teikėjas neatsako už Kliento nuostolius, atsiradusius dėl to, kad Klientas netinkamai vykdė šiame punkte numatytas pareigas.

18.15. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Paslaugų teikėją apie savo asmens tapatybės dokumento vagystę ar praradimą kitu būdu. Klientas taip pat privalo nedelsdamas informuoti Paslaugų teikėją apie kitą jo ir Paslaugų teikėjo santykiuose naudojamą jo tapatybės patvirtinimo priemonių vagystę ar praradimą kitu būdu, taip pat apie faktus ir įtarimus, kad jo turimų tapatybės patvirtinimo priemonių turinį sužinojo ar jomis gali pasinaudoti tretieji asmenys.

18.6.3. if sent by e-mail, on the same day if sent before 17:00, and on the next working day if sent after 17:00;

18.6.4. if submitted via the E-portal, on the next working day after it is submitted (posted).

18.7. If there are multiple persons (joint account holders, etc.) in the Agreement, the Service Provider shall be entitled to address notices relating to this Agreement to any of the multiple persons. This person is obliged to pass on the information received to other persons of the multiple persons referred to in the Agreement.

18.8. The Client shall provide notices and information to the Service Provider in the manner of their choice: by registered post, by e-mail or by any other means set out in the Agreement. Notices and information submitted by one of the methods referred to in this Clause shall be deemed to have been duly given and delivered to the Service Provider, except where the Applicable Law and/or the Agreement prescribes a specific method of submission of notices and information.

18.9. If the Client does not receive a notification from the Service Provider which should have been received in the manner and within the time limits set out in the Agreement, the Client must immediately inform the Service Provider.

18.10. The Client acknowledges that he/she/it is duly informed and accepts the risk of disclosure to third parties of confidential information (including personal data) that may arise from the sending of notices or any other information by e-mail under the Agreement.

18.11. Upon receipt of a notice or other information from the Service Provider, the Client shall immediately verify the correctness and accuracy of the information received. If the Client discovers that the information received from the Service Provider is incorrect or inaccurate, the Client is obliged to inform the Service Provider immediately, but at the latest within 60 calendar days, unless a shorter period of time is specified in the General Part of the Wealth Management Services Agreement for the particular case.

18.12. The Client must immediately inform the Service Provider of any changes in their data or circumstances (e.g. address of residence or registered office, other contact details such as telephone number, e-mail address, etc., as well as name, signature, title, financial situation, etc.) specified in the Agreement or in documents submitted to the Service Provider (e.g. the Questionnaire), changes in the accuracy of the confirmations and statements made by the Client in the Agreement, etc.

18.13. The Client may not, without notifying the Service Provider of a change in their address and/or other contact details, claim or counterclaim that the Service Provider's actions taken in accordance with their last known contact details do not comply with the terms and conditions of the Agreement, or that the Client did not receive the Service Provider's communications sent in accordance with the Service Provider's last known contact details.

18.14. The Client is also obliged to immediately inform the Service Provider of any new circumstances that affect or may affect the proper performance of the Client's obligations under the Agreement (e.g., in the case of a legal entity, the commencement of bankruptcy or restructuring proceedings, a decision to liquidate a legal entity, etc.). Upon request by the Service Provider, the Client must provide the Service Provider with documents proving the change of data or circumstances. The Service Provider shall not be liable for the Client's losses resulting from the Client's improper performance of its obligations under this clause.

18.15. The Client must immediately inform the Service Provider of the theft or other loss of their identity document. The Client shall also immediately inform the Service Provider of the theft or other loss of any of their other means of identification used between them and the Service Provider, as well as of the facts

and suspicions that the contents of their means of identification have been known or may be used by third parties.

19. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

19.1. Paslaugų teikėjas tvarko Kliento asmens duomenis laikydamasi duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų. Informacija apie Kliento teises, susijusias su jo asmens duomenų tvarkymu, taip pat apie tvarkomų duomenų pobūdį, tvarkymo tikslus ir kitus naudojimo aspektus pateikiama Paslaugų teikėjo Privatumo politikoje. Su Privatumo politika galima susipažinti Paslaugų teikimo vietose ir Interneto svetainėje. Privatumo politikoje taip pat pateikiami Paslaugų teikėjo kontaktiniai duomenys, kuriais Klientas turi teisę pateikti klausimus ar pretenzijas dėl jo asmens duomenų tvarkymo.

19.2. Klientas, pasirašydamas Paslaugų teikėjo sutartį, kurios neatskiriamą dalį yra šios Sąlygos, patvirtina, jog yra informuotas apie tai, kad Kliento asmens duomenys yra tvarkomi ir teikiami kitiems asmenims Paslaugų teikėjo Privatumo politikoje nustatyta tvarka ir tikslais, nepažeidžiant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų duomenų apsaugos teisės aktų.

20. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

20.1. Konfidencialia informacija laikoma visa informacija apie Kliento asmens duomenis, jo turimas piniginių lėšų ir (arba) Finansinių priemonių sąskaitas pas Paslaugų teikėją, likučius sąskaitose, Kliento vykdomas operacijas su jo asmeninėse sąskaitose esančiomis lėšomis ir (arba) Finansinėmis priemonėmis ir pan.

20.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir pasibaigus Sutarčiai šalis privalo griežtai laikyti konfidencialia bet kokią informaciją, esančią Sutartyje ar susijusią su ja, taip pat bet kokią informaciją, atskleistą tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai iki Sutarties pasirašymo dienos.

20.3. Sutarties sąlygų ir kitos informacijos atskleidimas, perdavimas trečiajai šaliai, paviešinimas galimas tik gavus kitos šalies raštišką sutikimą, išskyrus atvejus, kai informacija atskleidžiama trečiajai šaliai, paviešinama Sutarčių, Taikomų teisės aktų nustatytais atvejais, tvarka ir nustatytiems subjektams.

20.4. Konfidencialia informacija apie šalį nelaikoma informacija, kuri:

20.4.1. gavimo ar sužinojimo metu buvo viešai prieinama visuomenei;

20.4.2. tapo viešai prieinama ar žinoma ne dėl kitos šalies kaltės;

20.4.3. buvo gauta iš trečiojo asmens, kuris šią informaciją gavo be įsipareigojimo išsaugoti jos konfidencialumą;

20.4.4. negali būti laikoma konfidencialia pagal Taikomus teisės aktus.

20.5. Paslaugų teikėjas turi teisę (ar pareigą) atskleisti konfidencialią informaciją šiais atvejais:

20.5.1. Vykdamas teisės aktų nustatytus reikalavimus;

20.5.2. Sąlygų 19.2 punkte nustatytais atvejais;

20.5.3. Sutartyse numatytais atvejais.

20.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja imtis visų adekvačių, protingų ir pagrįstų priemonių, siekiant užtikrinti konfidencialią informaciją.

21. TERMINO SUĖJIMAS NE DARBO DIENA

21.1. Jei paskutinė Kliento ar Paslaugų teikėjo prievolės pagal Sutartį įvykdymo termino diena yra ne darbo diena, tai prievolės įvykdymo termino pabaigos diena laikoma pirmoji darbo diena

19. PROTECTION OF PERSONAL DATA

19.1. The Service Provider shall process the Client's personal data in accordance with the requirements set out in the data protection legislation. Information about the Client's rights related to the processing of their personal data, as well as about the nature of the processed data, the purposes of the processing and other aspects of its use, is provided in the Privacy Policy of the Service Provider. The Privacy Policy is available at the locations where the Services are provided and on the Website. The Privacy Policy also contains the contact details of the Service Provider to which the Client has the right to submit questions or complaints regarding the processing of their personal data.

19.2. By signing the Agreement with the Service Provider, of which these Terms and Conditions are an integral part, the Client confirms that they are informed that their personal data are processed and provided to other persons in accordance with the procedures and for the purposes set out in the Privacy Policy of the Service Provider, in accordance with the General Data Protection Regulation and other data protection legislation.

20. CONFIDENTIALITY OBLIGATIONS

20.1. Confidential information shall be deemed to be all information about the Client's personal data, the Client's cash and/or Financial Instruments accounts with the Service Provider, account balances, the Client's transactions with the funds and/or Financial Instruments held in their personal accounts, etc.

20.2. During the term of the Agreement and after termination of the Agreement, the Parties shall keep strictly confidential any information contained in or relating to the Agreement, as well as any information disclosed both intentionally and accidentally prior to the date of signature of the Agreement.

20.3. Disclosure of the terms and conditions of the Agreement and other information, transfer to a third party or disclosure to the public shall be possible only after obtaining the written consent of the other party, except for the cases when the information is disclosed to a third party or disclosed to the public in cases established by the Agreement, the Applicable Law, following the established procedure and to established subjects.

20.4. Confidential information about a party does not include information that:

20.4.1. was in the public domain at the time it was received or became known;

20.4.2. became publicly available or known through no fault of the other party;

20.4.3. was obtained from a third party who received the information without an obligation of confidentiality;

20.4.4. may not be considered confidential under the Applicable Laws.

20.5. The Service Provider has the right (or obligation) to disclose confidential information in the following cases:

20.5.1. by complying with statutory requirements;

20.5.2. in cases set out in Clause 19.2 of the Terms and Conditions;

20.5.3. in cases provided for in the Agreements.

20.6. The Service Provider undertakes to take all adequate, reasonable, and appropriate measures to safeguard confidential information.

21. DUE DATE OTHER THAN A BUSINESS DAY

21.1. If the last day on which the Client's or Service Provider's obligation under the Agreement is due is not a business day, the due date shall be deemed to be the first business day after the

po Sutartyje numatytos termino dienos, išskyrus Šalys raštu ar kitokia priimtina forma susitaria kitaip.

due date provided for in the Agreement, except the cases Parties agree otherwise in writing or other suitable form.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Visi Paslaugų teikėjo ir Kliento ginčai, kylantys vykdant Sutarties sąlygas, sprendžiami derybų keliu, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu, o to nepavykus padaryti – Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą arba Latvijos Respublikos arba Estijos Respublikos teismuose, jeigu kilęs ginčas susijęs su paslaugomis, kurias teikia Paslaugų teikėjo filialas Latvijoje arba, atitinkamai, Paslaugų teikėjo filialas Estijoje.

22.2. Paslaugų teikėjo pagrindinės būstinės Lietuvos Respublikoje klientai turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (Totorių g. 4, LT-01121 Vilnius, www.lb.lt) dėl ginčo sprendimo neteismine finansų rinkos dalyvių ir vartotojų ginčų nagrinėjimo tvarka. Lietuvos bankas ginčus nagrinėja tik tuo atveju, jeigu prieš tai Klientas (vartotojas) raštu kreipėsi į Paslaugų teikėją ir Paslaugų teikėjo atsakymas Kliento netenkina.

22.3. Paslaugų teikėjo filialo Latvijos Respublikoje klientai, kurie laikomi vartotojais Latvijos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatymo prasme, turi teisę pateikti skundus Latvijos Respublikos vartotojų teisių apsaugos centrui dėl anksčiau minėto įstatymo ir kitų norminių aktų, reglamentuojančių vartotojų teisių apsaugą, reikalavimų pažeidimų, jei tai susiję su investicinių paslaugų teikimu.

22.4. Paslaugų teikėjo filialo Estijos Respublikoje klientai turi teisę siekti nepriklausomo įvertinimo ar ginčo sprendimo kreipdamiesi į šias Estijos Respublikos priežiūros ir ikiteismines institucijas:

22.4.1. Finansų priežiūros instituciją;

22.4.2. Vartotojų apsaugos ir techninio reguliavimo instituciją;

22.4.3. Duomenų apsaugos instituciją;

22.5. Jei ginčo nepavyksta išspręsti iš karto, nepatenkintoji šalis turi teisę pareikšti kitai šaliai pretenzijas raštu ar kitu Sutarties numatytu būdu.

22.6. Klientų skundai (pretenzijos) yra nagrinėjami Klientų skundų nagrinėjimo reikalavimuose nustatyta tvarka, kurie yra Paslaugų teikėjo viešai skelbiami Interneto svetainėje.

22.7. Sąlygos yra dvikalbės, sudarytos anglų ir lietuvių kalbomis. Esant bet kokiam neatitikimui ar prieštaravimui tarp anglų ir lietuvių versijos, pirmenybė teikiama lietuvių kalbai.

22. FINAL PROVISIONS

22.1. All disputes between the Service Provider and the Client arising out of the performance of the terms and conditions of the Agreement shall be settled by negotiation, mutual agreement and cooperation, and in the event of failure to do so, in the courts of the Republic of Lithuania according to the Service Provider's registered office or in the courts of the Republic of Latvia or in the courts of the Republic of Estonia if the dispute relates to the Wealth Management Services provided by the Service Provider's branch in the Republic of Latvia or by the Service Provider's branch in the Republic of Estonia, respectively.

22.2. The Clients of the Service Provider's head office in the Republic of Lithuania have a right to seek for a dispute resolution by the Bank of Lithuania (Totorių g. 4, LT-01121 Vilnius, www.lb.lt) by means of the out-of-court procedure of dispute resolution for financial market participants and consumers. The Bank of Lithuania shall settle disputes only if the Client (consumer) has previously contacted the Service Provider in writing and the Service Provider's response does not satisfy the Client.

22.3. The Clients of the Service Provider's branch in the Republic of Latvia who are considered consumers within the meaning of the Consumer Rights Protection Law in the Republic of Latvia have a right to submit complaints to the Consumer Rights Protection Center of Republic of Latvia about violations of the requirements of the previously mentioned law and other regulatory acts on the protection of consumer rights, if it is related to the provision of investment services.

22.4. The Clients of the Service Provider's branch in the Republic of Estonia have the right to seek an independent assessment or dispute resolution by approaching the following supervisory authorities and pre-judicial institutions in the Republic of Estonia:

22.4.1. Financial Supervisory Authority;

22.4.2. Consumer Protection and Technical Regulatory Authority;

22.4.3. Data Protection Authority;

22.5. If the dispute cannot be resolved immediately, the dissatisfied party shall have the right to complain to the other party in writing or in any other manner provided for in the Agreement.

22.6. Client complaints (claims) shall be dealt with in accordance with the procedures set out in the Rules on Client Complaints Handling, which are publicly available on the Service Provider's Website.

22.7. The Terms and Conditions are bilingual and are written in English and local language. In the event of any discrepancy or conflict between the English version and Lithuanian versions, the Lithuanian version shall prevail.